

## 公務預算會計系統 107 年度預算編列說明及操作手冊

### 一、注意事項：

- (一) 編列預算前請先行參閱「彰化縣 107 年度各單位預算編製注意事項」，並依照相關規定編列。
- (二) 各機關於編製 107 年度單位（概）預算時，按本府主計處核定之工作計畫概算額度，依三級用途別（四級用途為序號）科目登錄。（請先就核定額度編送，新增需求部分，將俟本府財源確定後再另行通知）。

### 二、本系統之共同性操作如下：

- (一) 功能列之【新增】【查詢】【修改】【刪除】【取消】【確定】【列表檔案】【列表隱藏】【列表顯示】
  - 1、【新增】：在畫面下方點選→按〔新增〕→輸入各欄位資料→按〔確定〕存檔即可。  
※於【新增】狀態中途欲停止並作其他功能時，請先按【取消】鈕，否則點選其他功能按鈕系統皆不會有反應。
  - 2、【查詢】：使用者登入系統執行查詢功能，可輸入篩選資料條件。  
※進入各式報表列印畫面時，系統初始會顯示「查無資料，請您重新輸入查詢條件」訊息，此時請先按【查詢】鈕選擇所需條件後，系統即會顯示欲查詢的科目資料。
  - 3、【修改】：在畫面下方點選欲修改之資料，按〔修改〕→修正欲修改資料後→按〔確定〕存檔。
  - 4、【刪除】：在畫面下方點選欲刪除之資料，按〔刪除〕→按〔確定〕存檔。
  - 5、【取消】：對新增、修改中的資料，發生作用，按〔取消〕，即可取消輸入。
  - 6、【確定】：在畫面下方按確定鍵後，將【新增】、【修改】、【刪除】異動數存入系統。
  - 7、【列表檔案】：提供將清單區資料，以清單方式另行開啟。
  - 8、【列表隱藏】：使用者執行將清單區隱藏，以擴大編輯版面。
  - 9、【列表顯示】：使用者執行將清單區回復。
- (二) 本系統如輸入帳號及密碼錯誤達三次，將予鎖定10分鐘後始得再登錄。輸入前請先確認再登錄。

為節省本操作手冊之編製時間，手冊之部份背景資料是沿用舊檔案，故請使用者無需在  
意背景資料出現之年度。

### 三、歲出部分：

- (一) 進入公務預算會計資訊系統，網址：  
<http://163.29.131.173/tavf/>

行政院主計處  
Directorate General of Budget Accounting and Statistics,  
Executive Yuan, R.O.C.

## 公務預算會計資訊系統縣市版

CONVENIENTLY  
FRIENDLY  
CREATE

諮詢電話：04-23295620  
有關權限申請或異動申請作業，請洽主計處施專員7222151#1514  
公務預算會計資訊系統帳號由請網址

登入 Members Login

帳號： 驗證碼： 確認

密碼： 取消

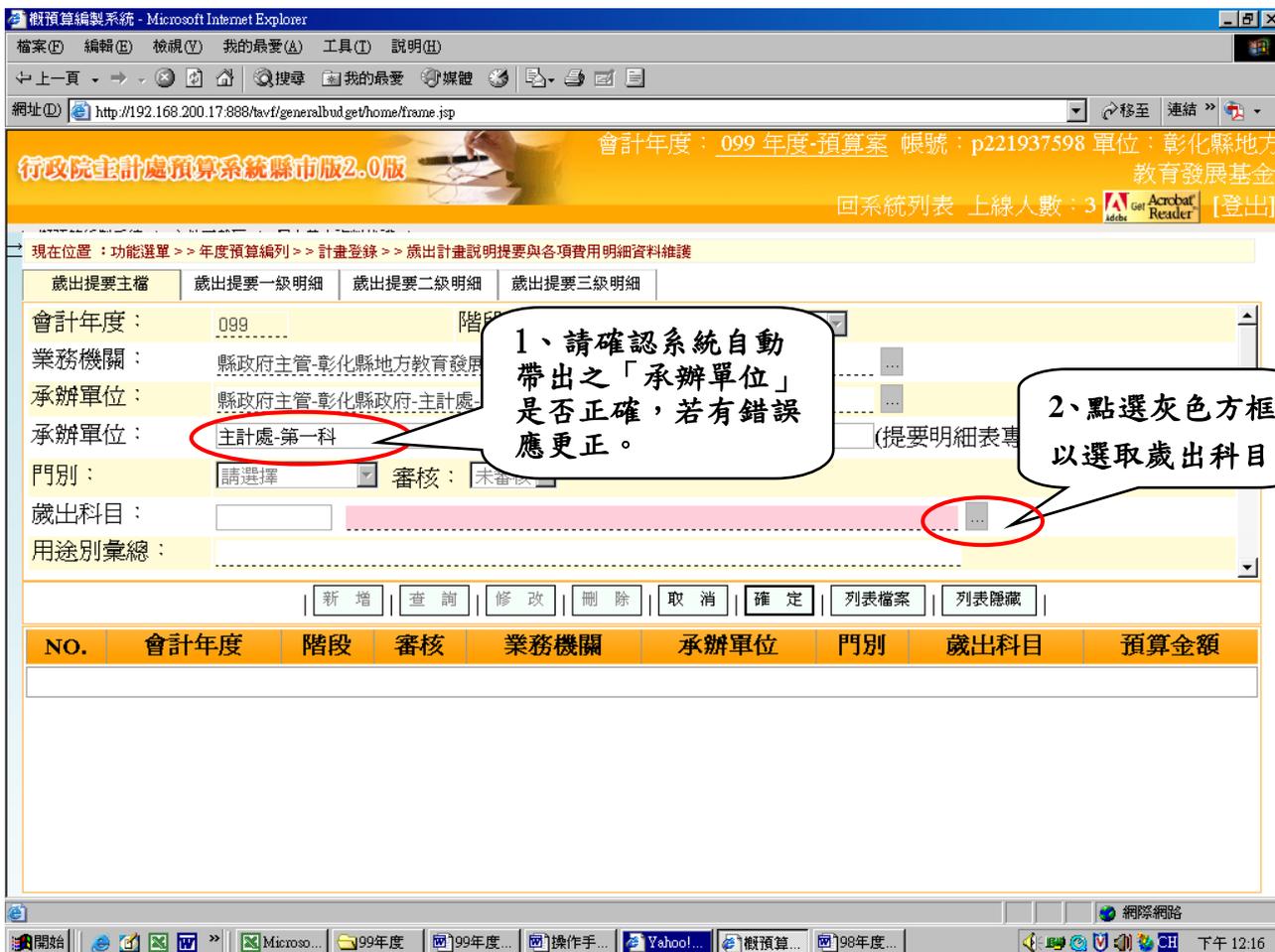
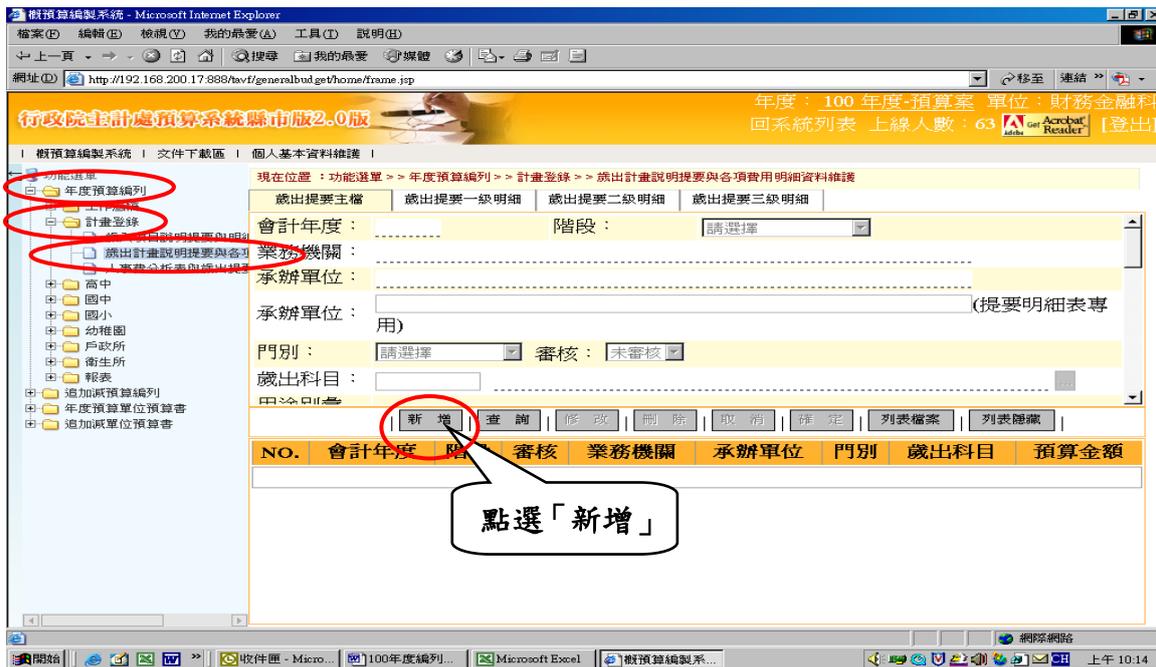
9488

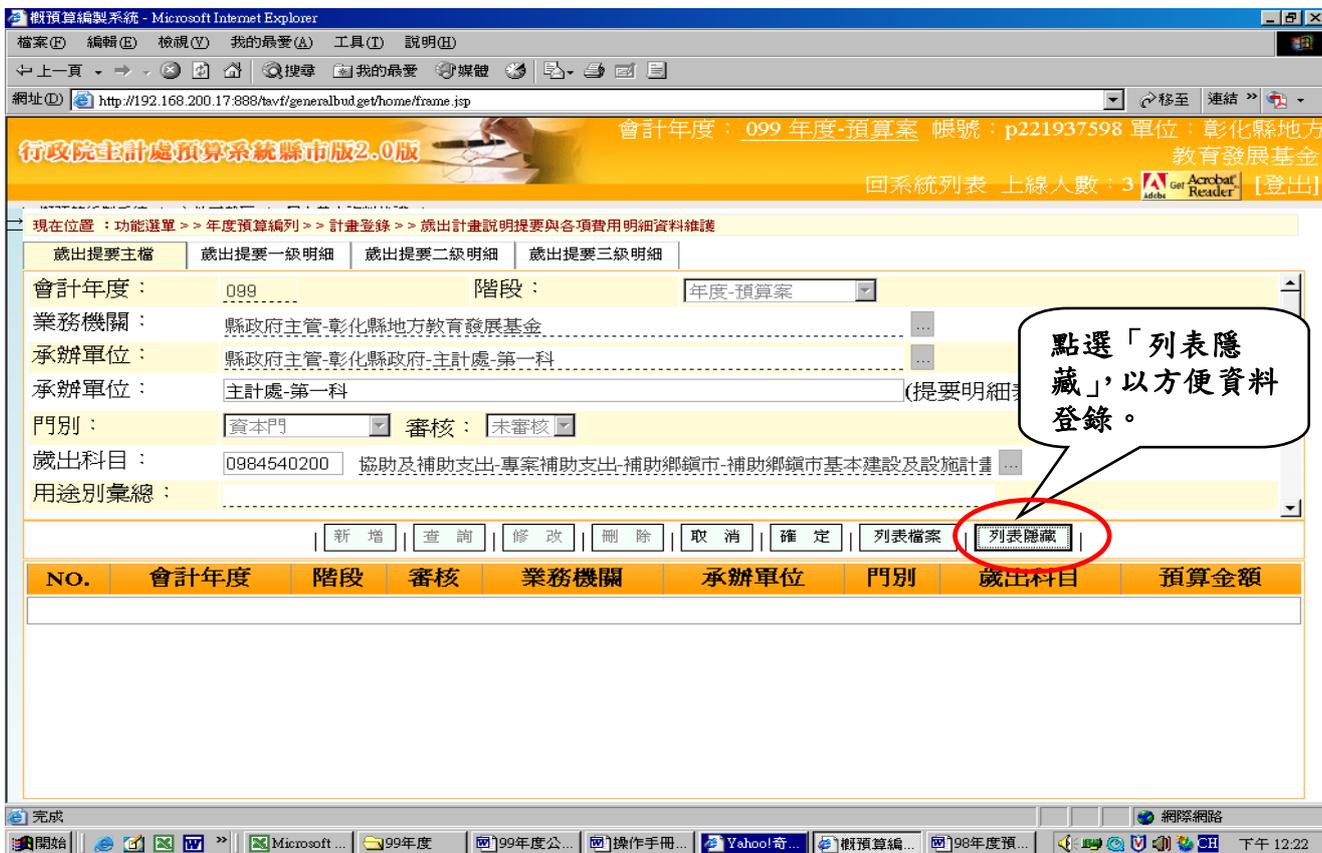
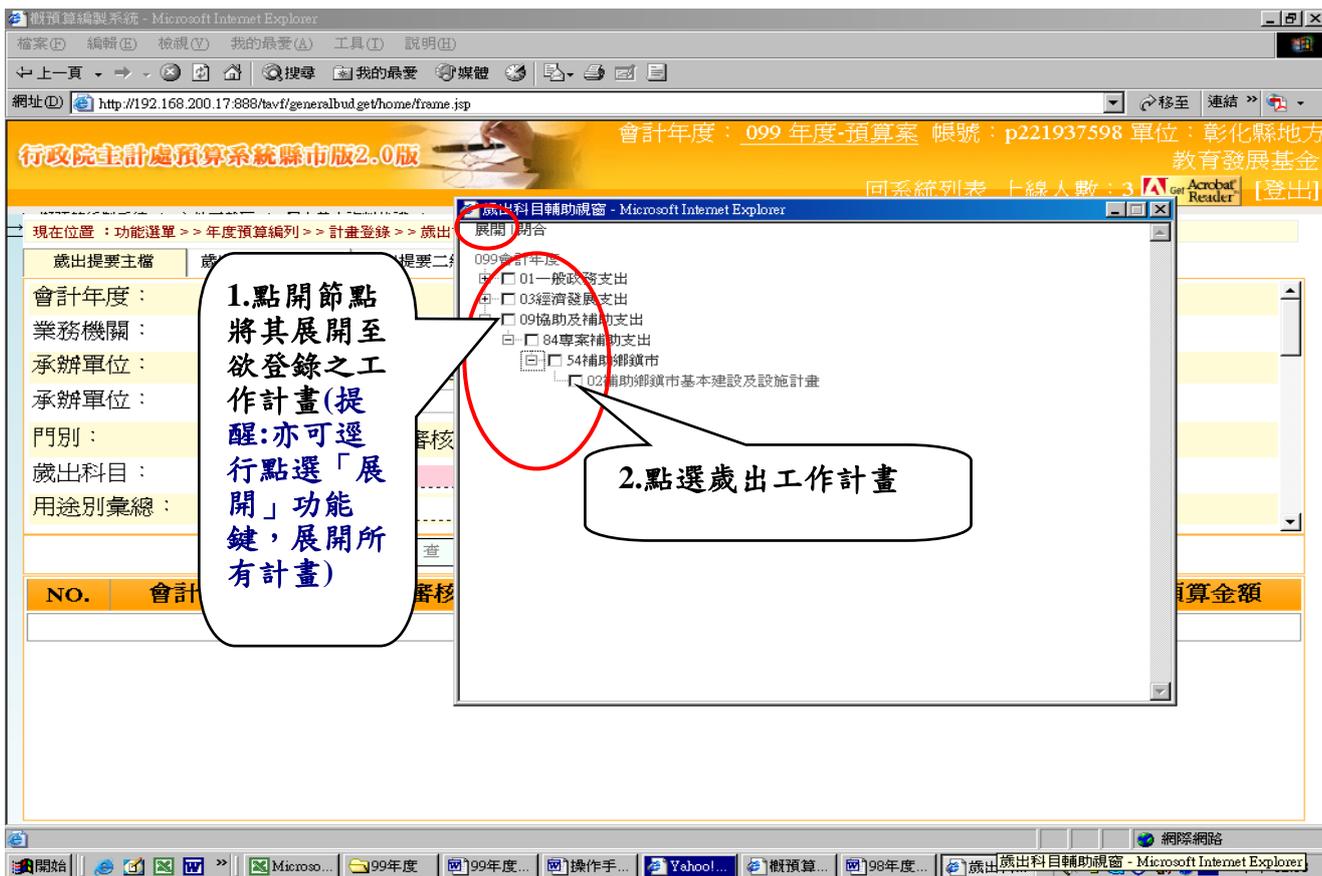


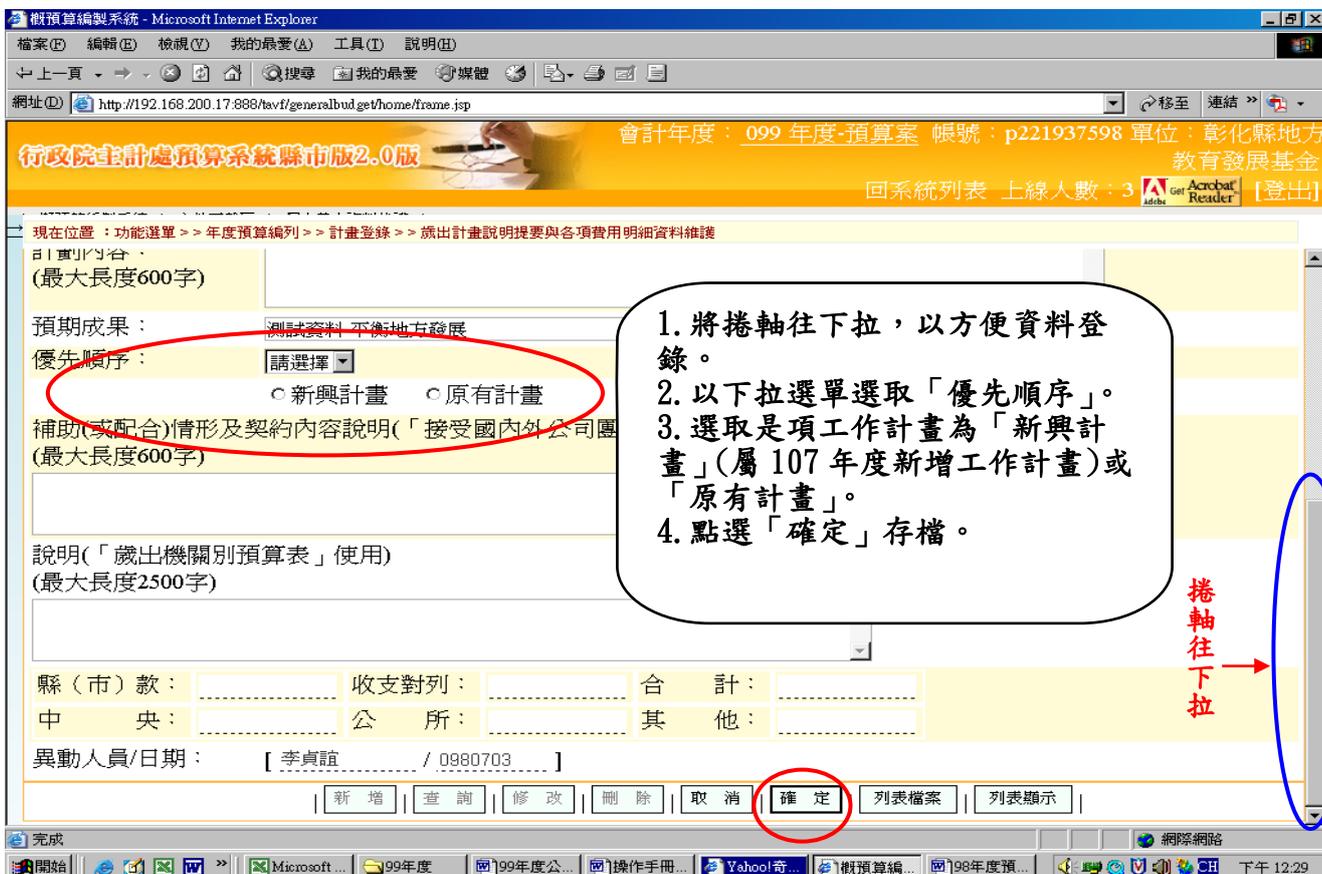
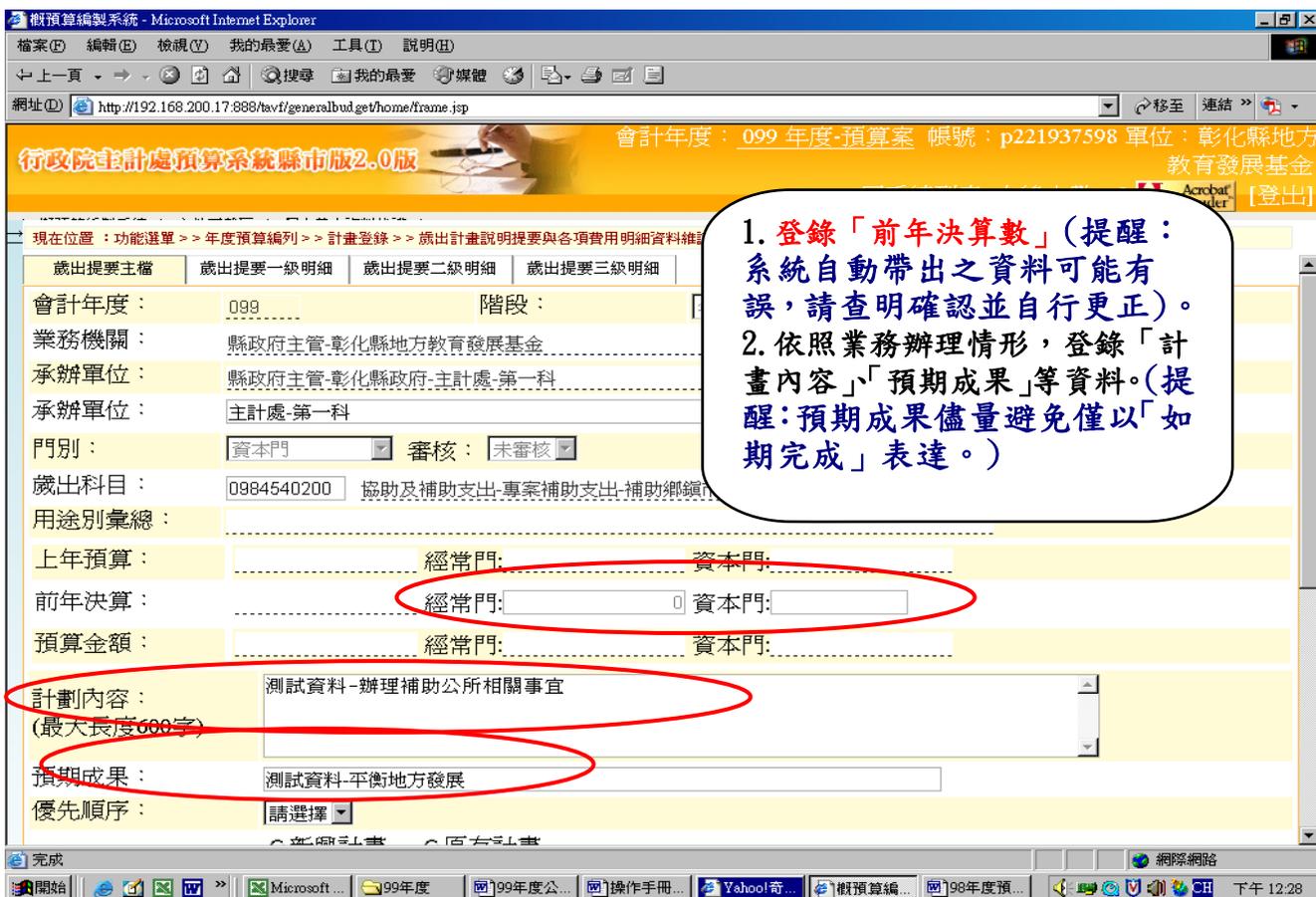
請確認右上角之會計年度為「107 年度-預算案」，若年度不正確請點選更正。

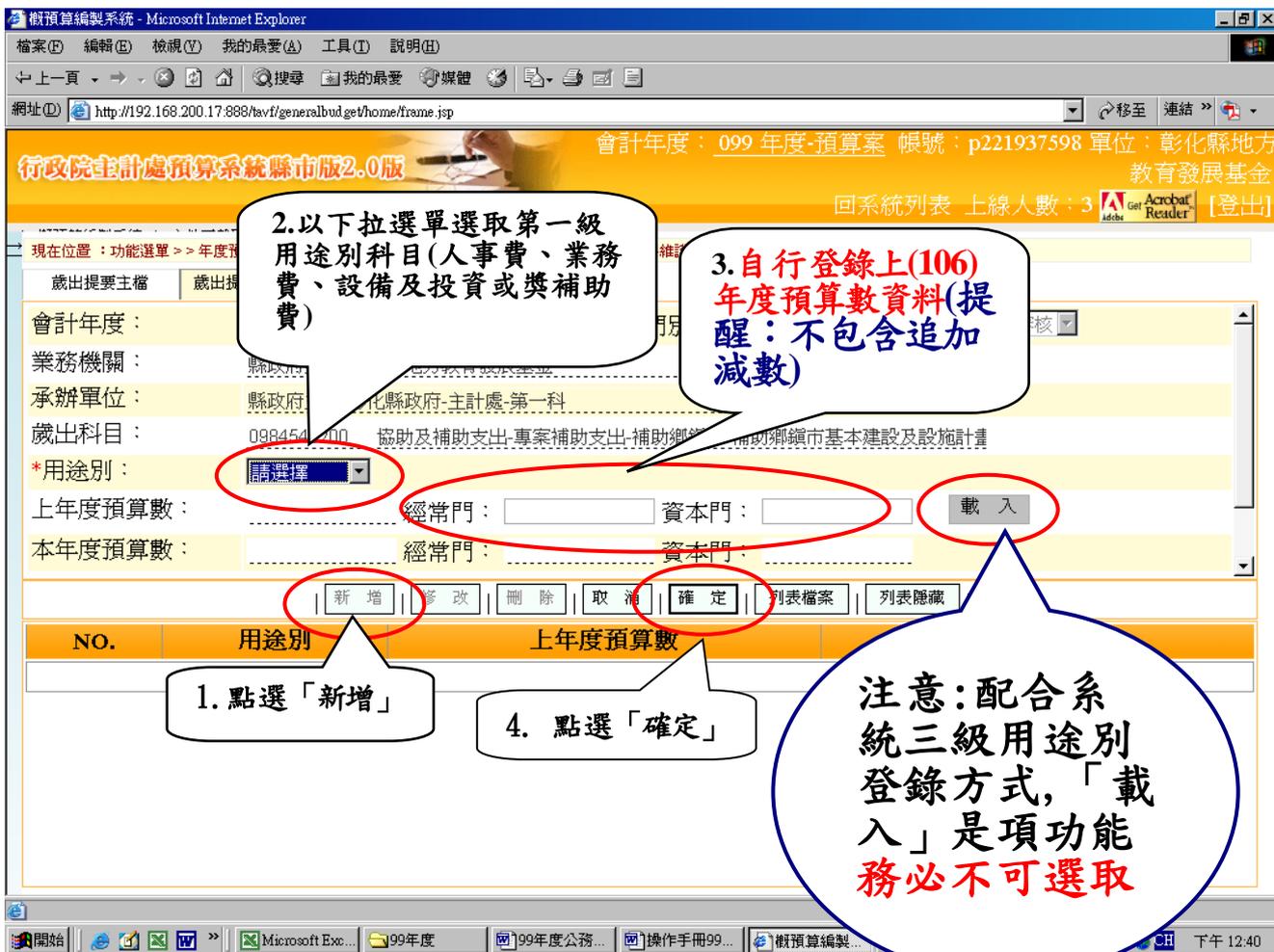
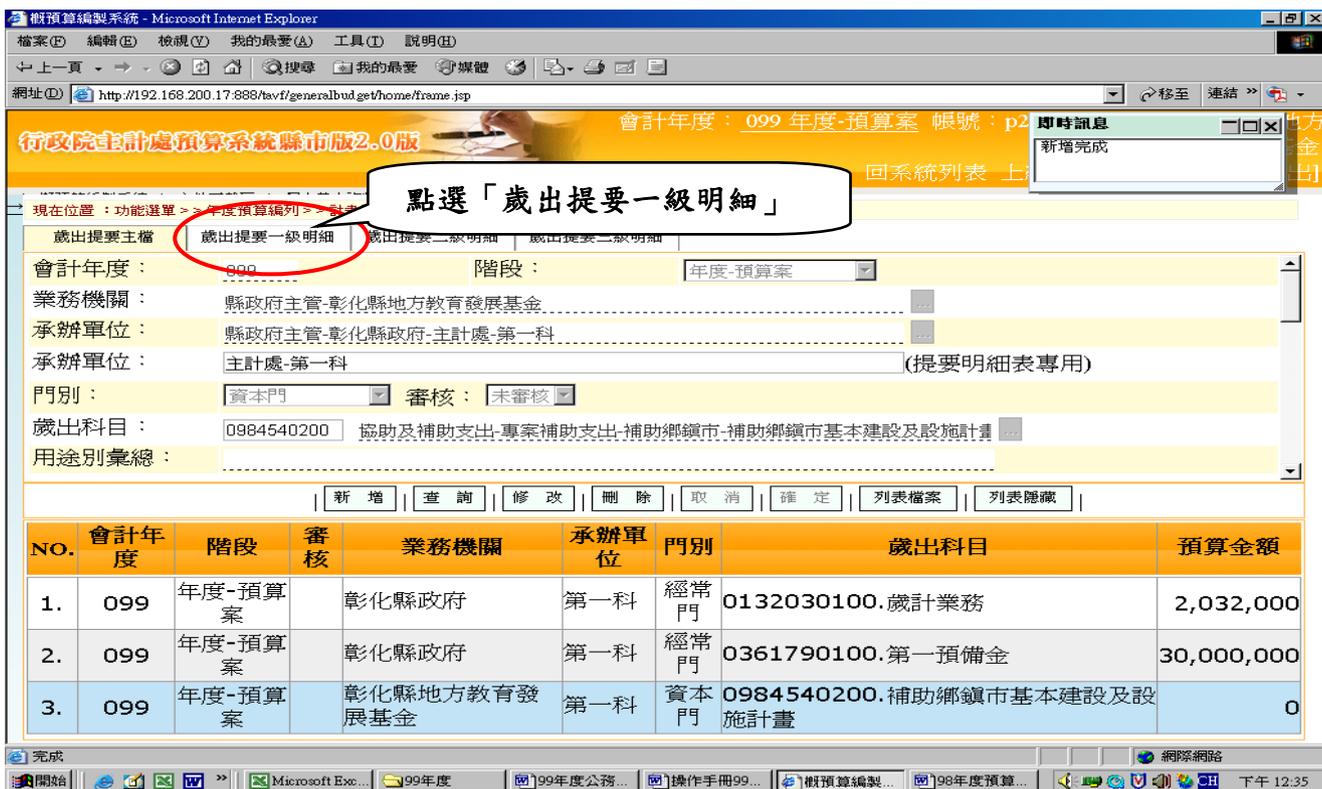


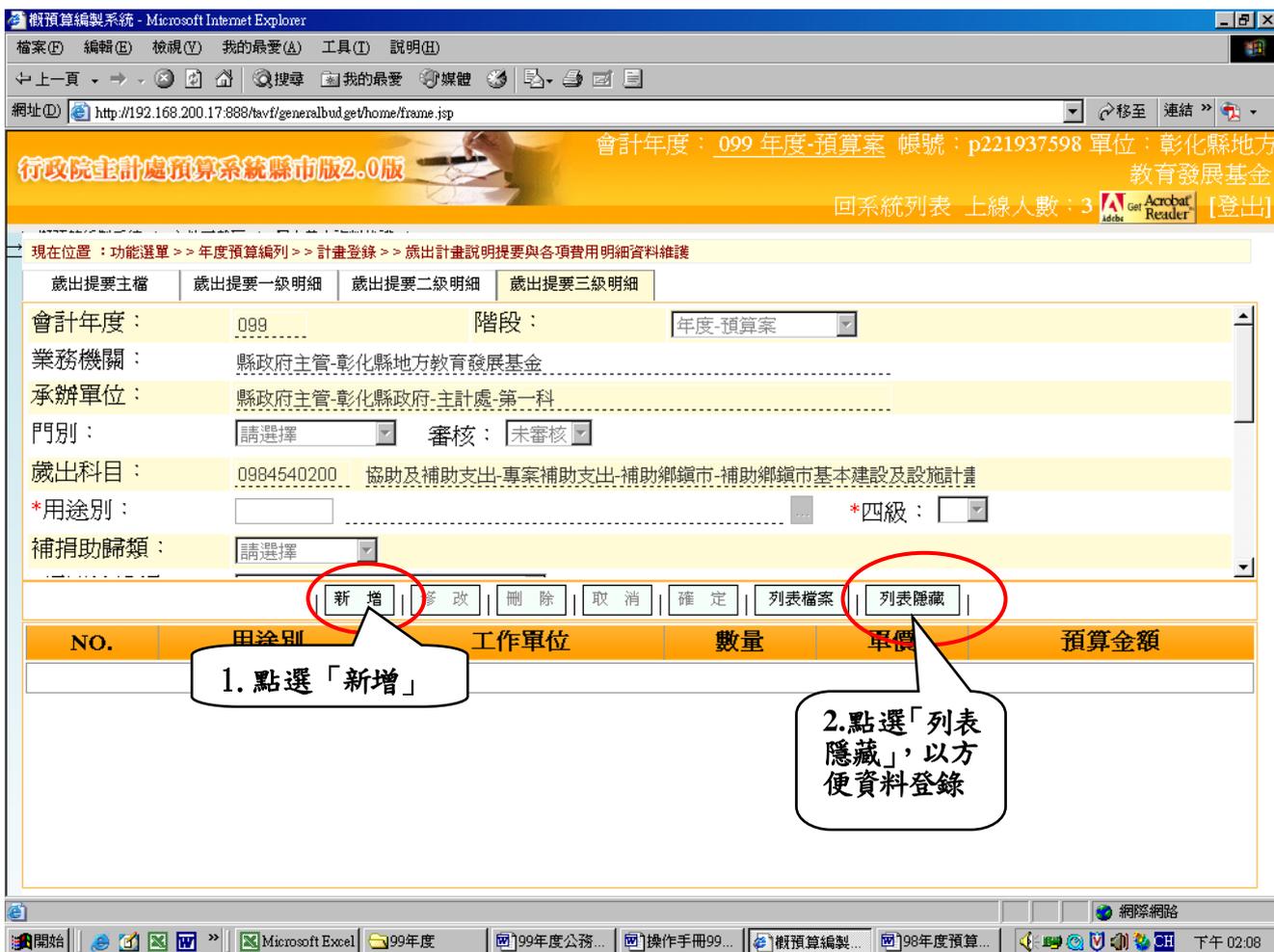
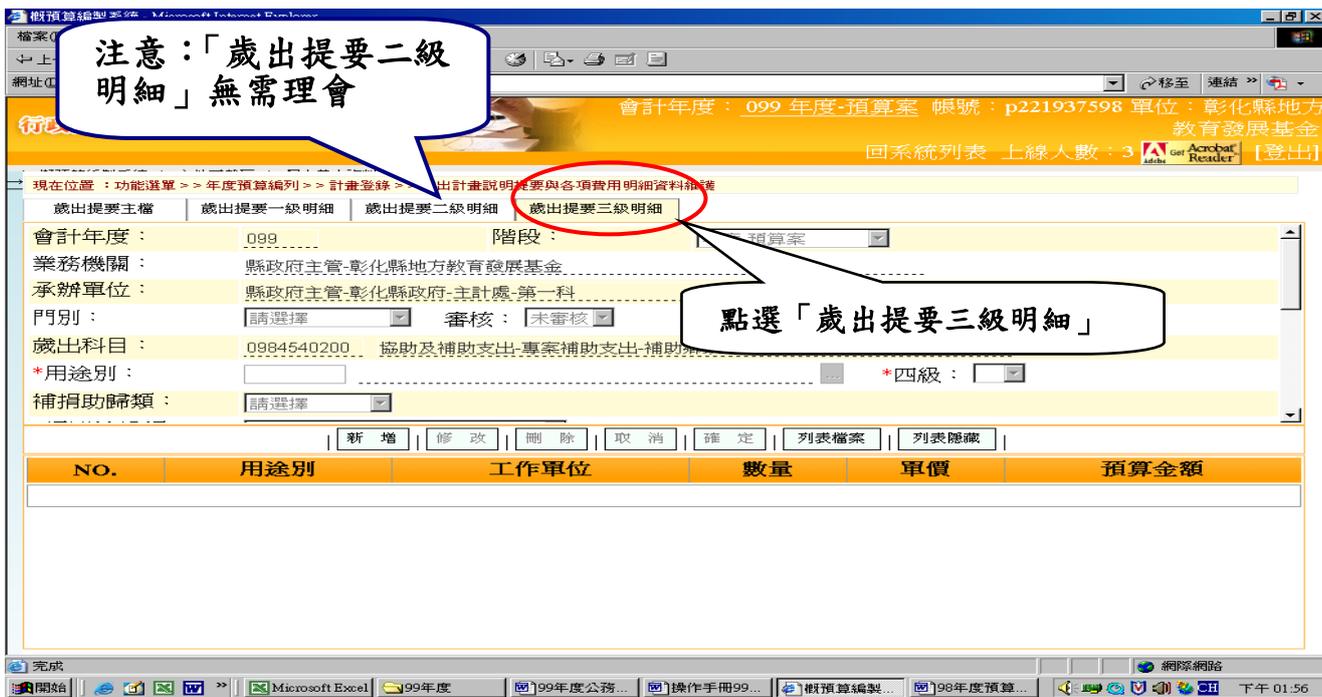
(二) 點選「年度預算編列」→「計畫登錄」→「歲出計畫說明提要與各項費用明細資料維護」將畫面展開如下：

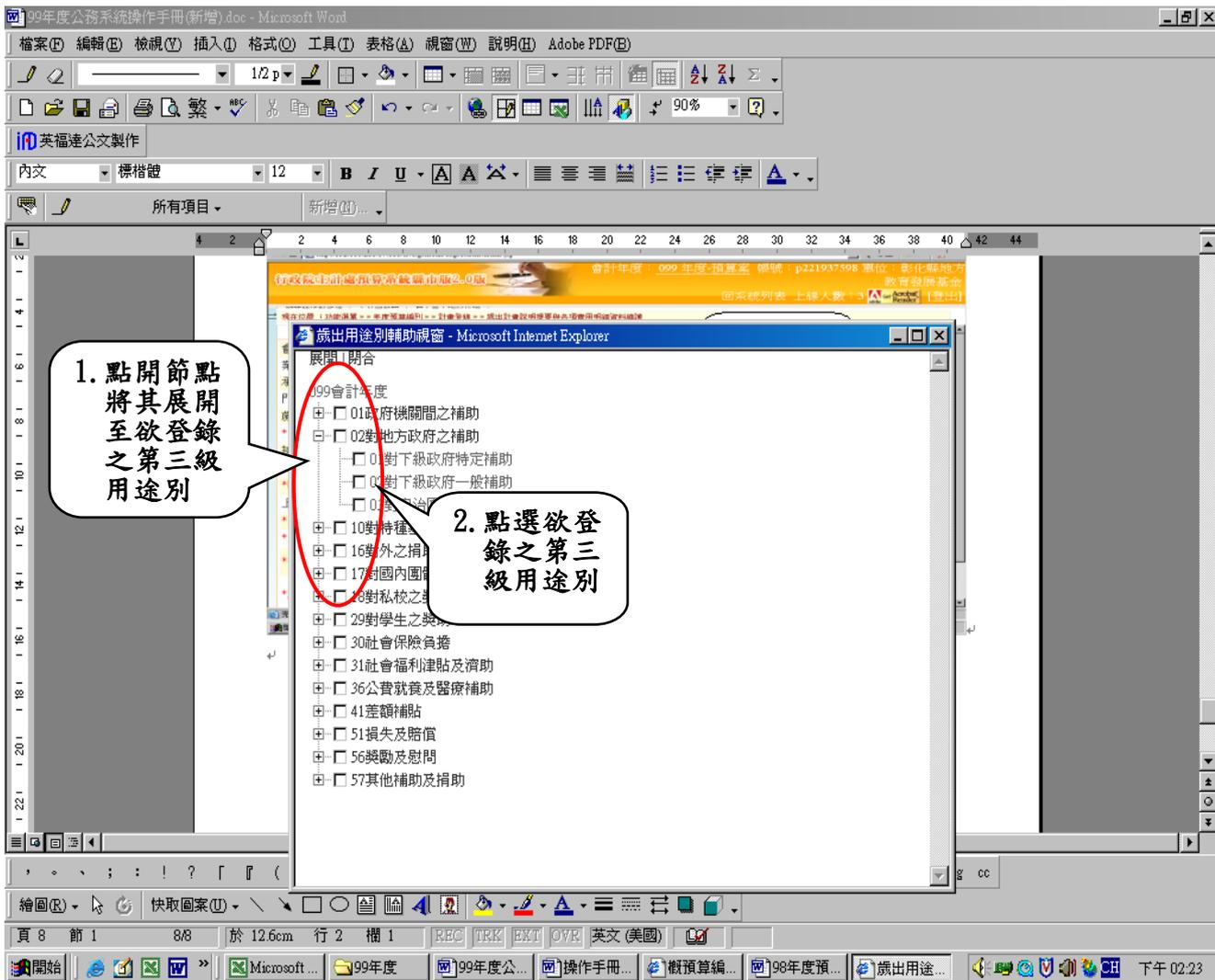
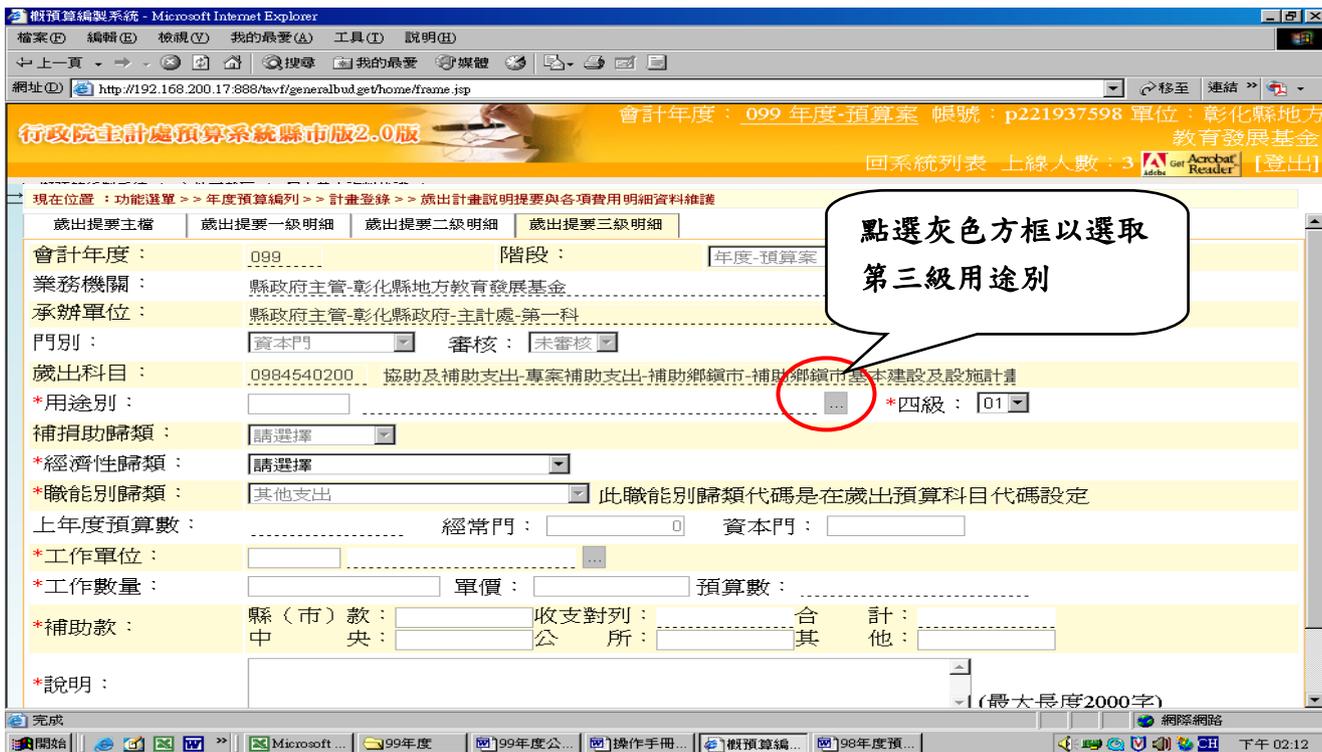


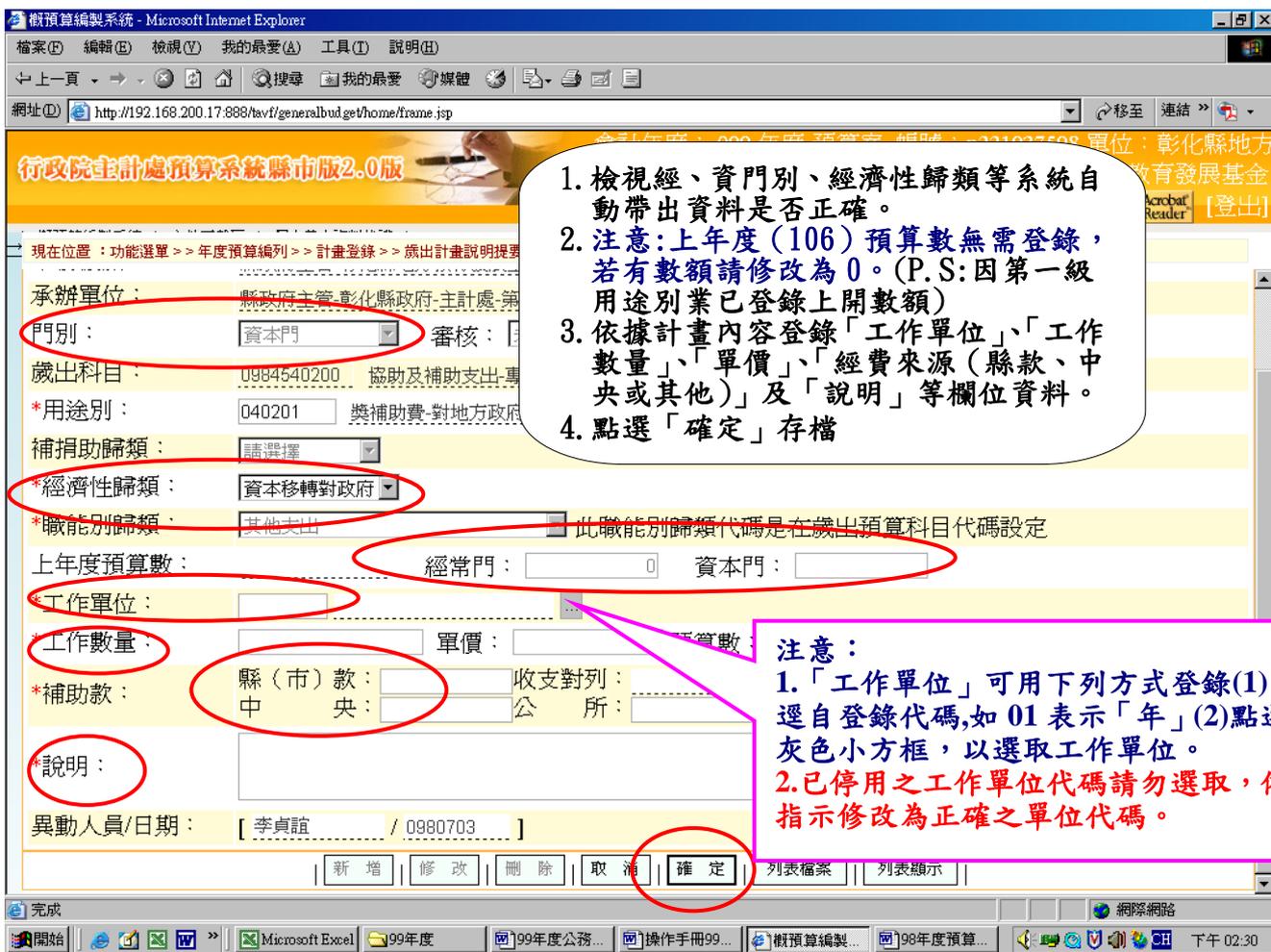
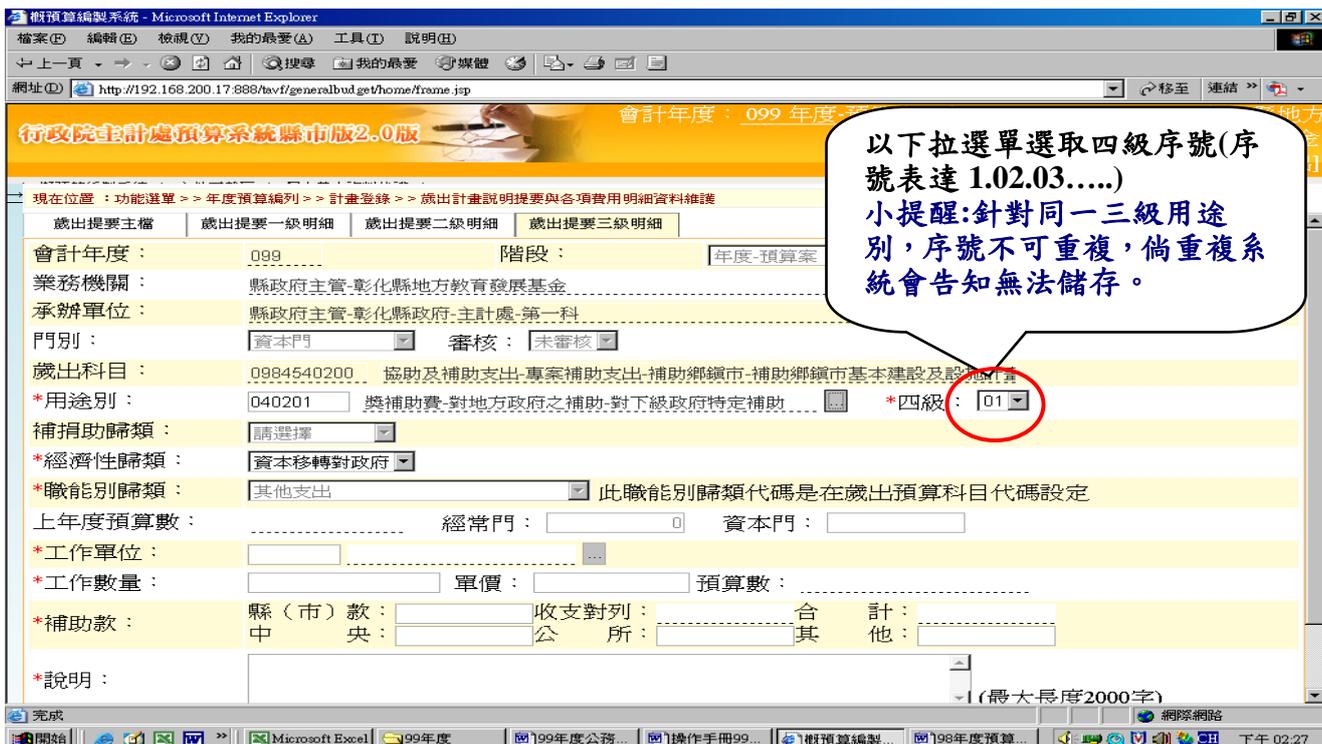






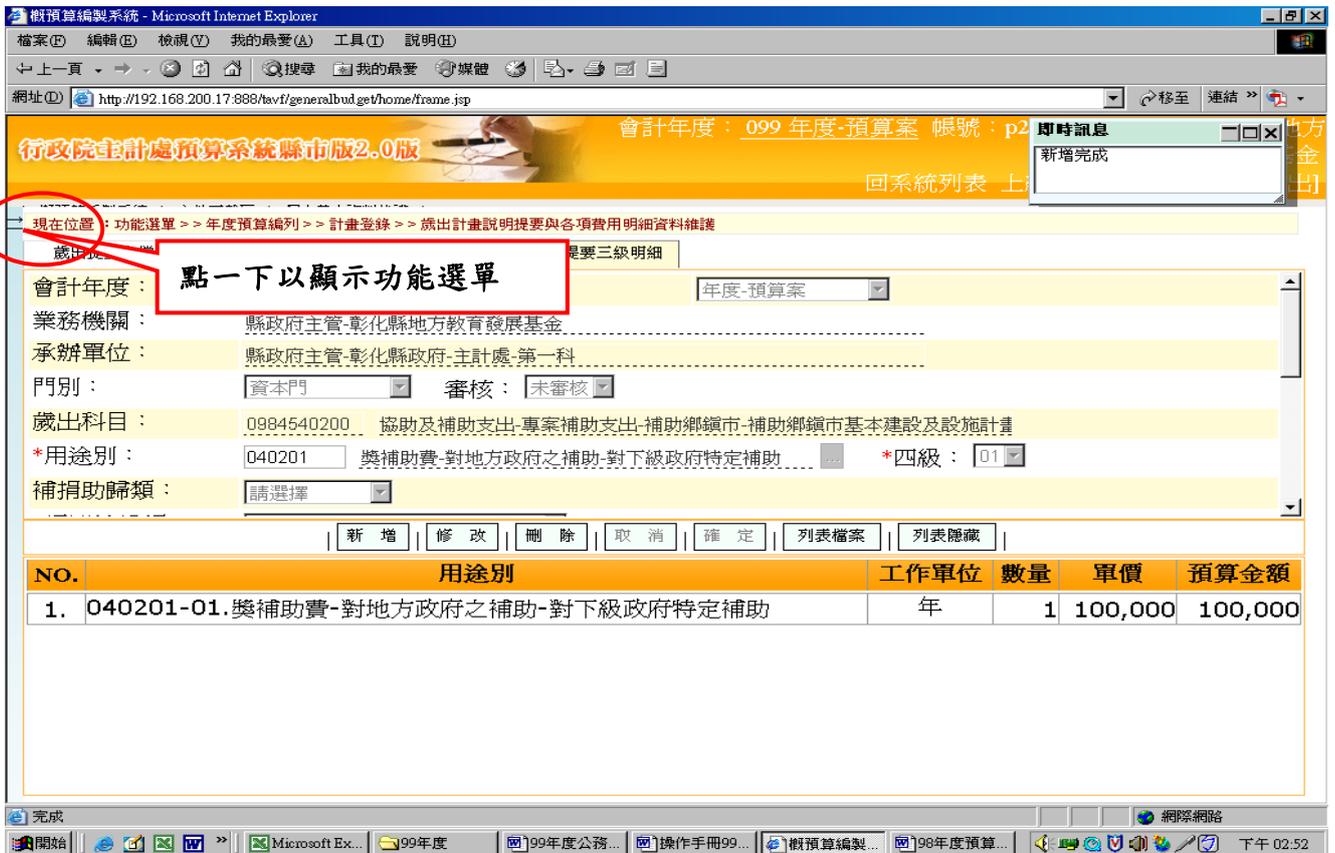




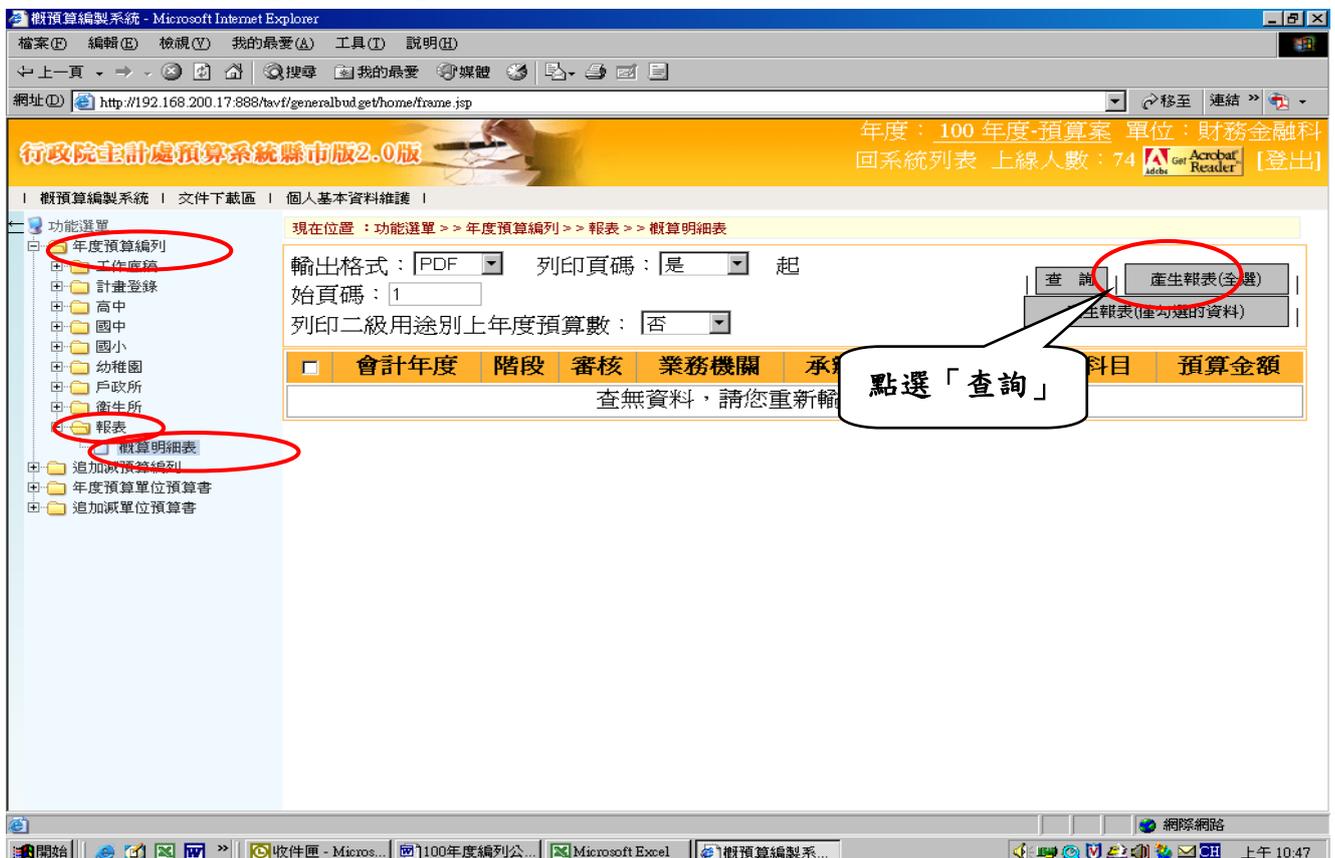


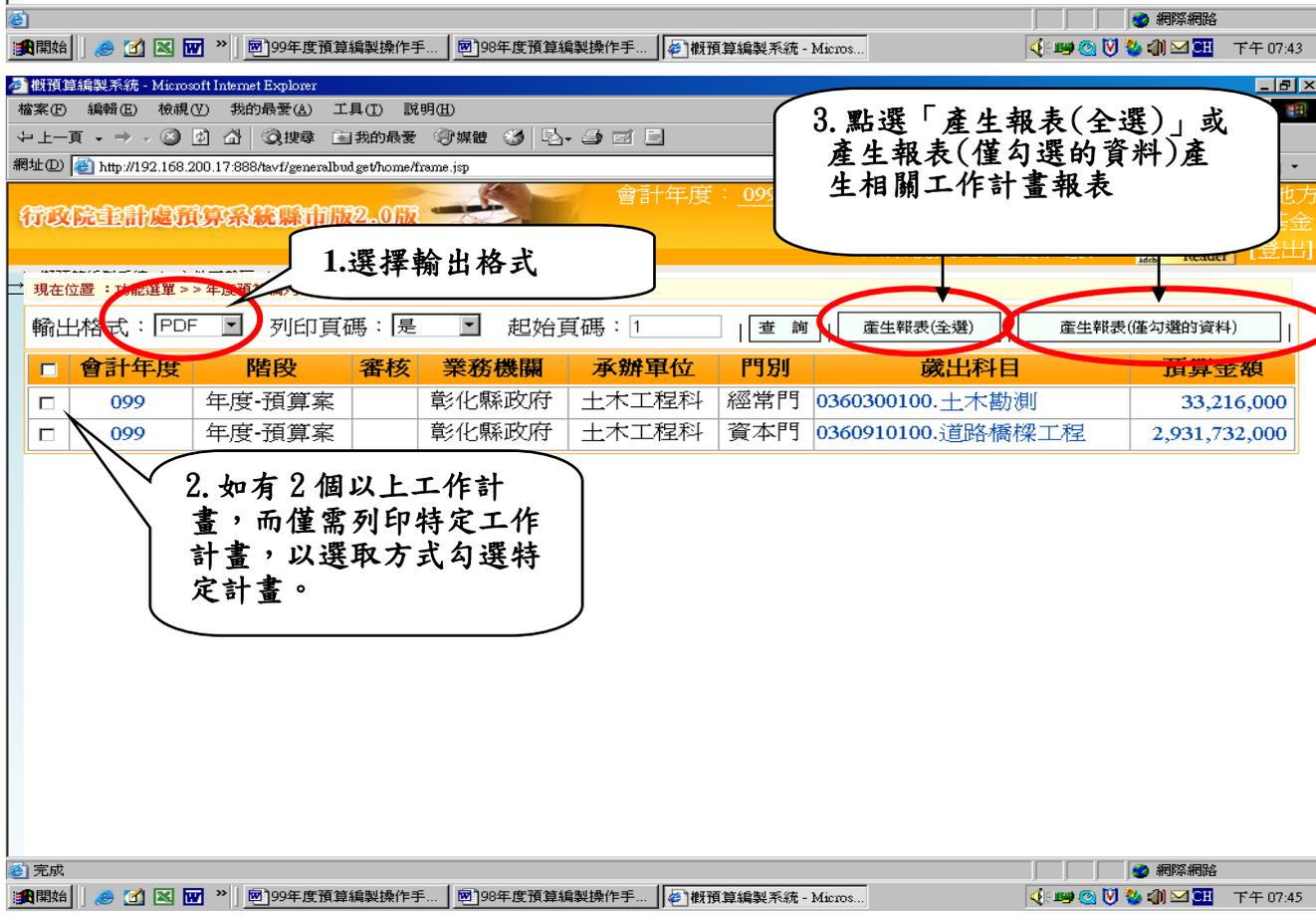
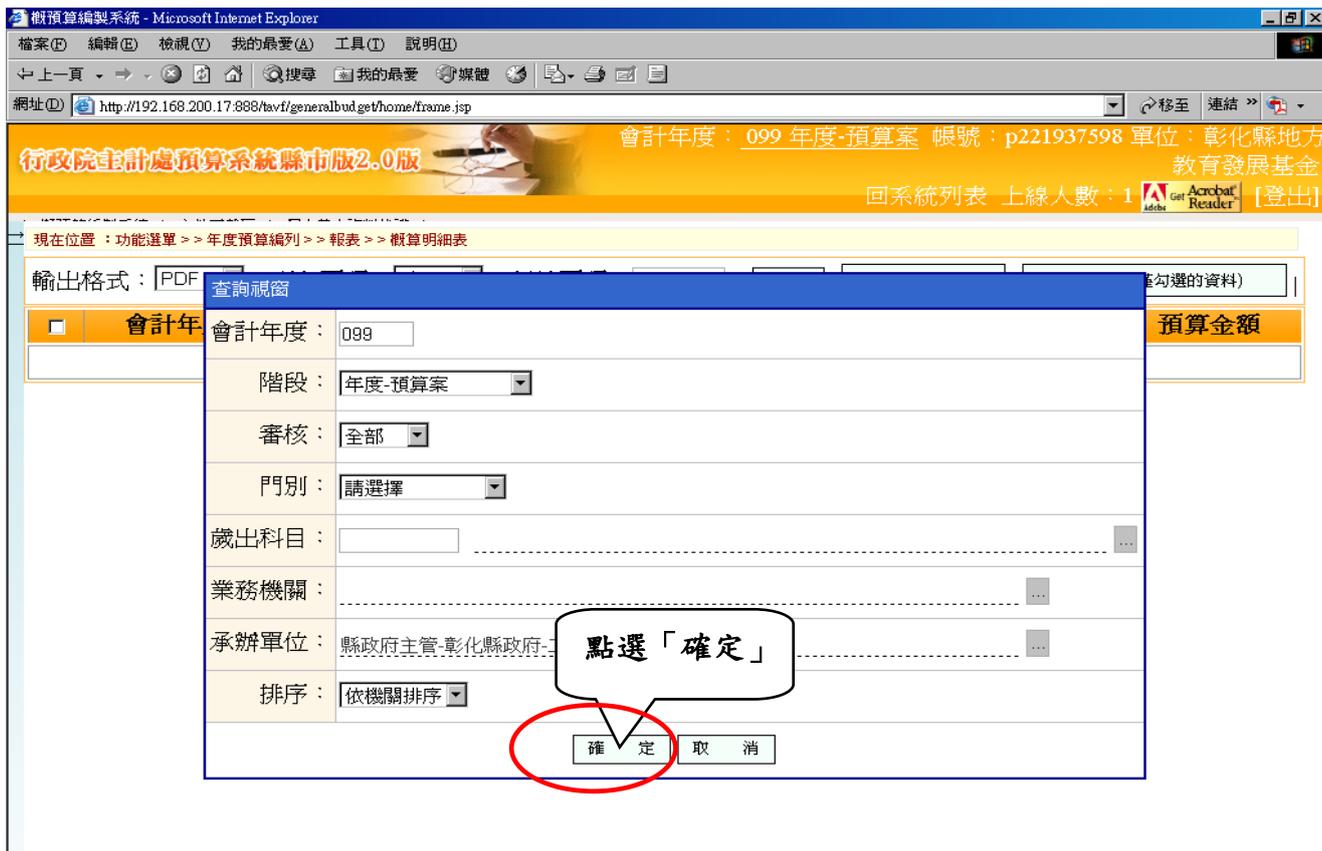
重複上開相關步驟,完成歲出概算新增事宜。

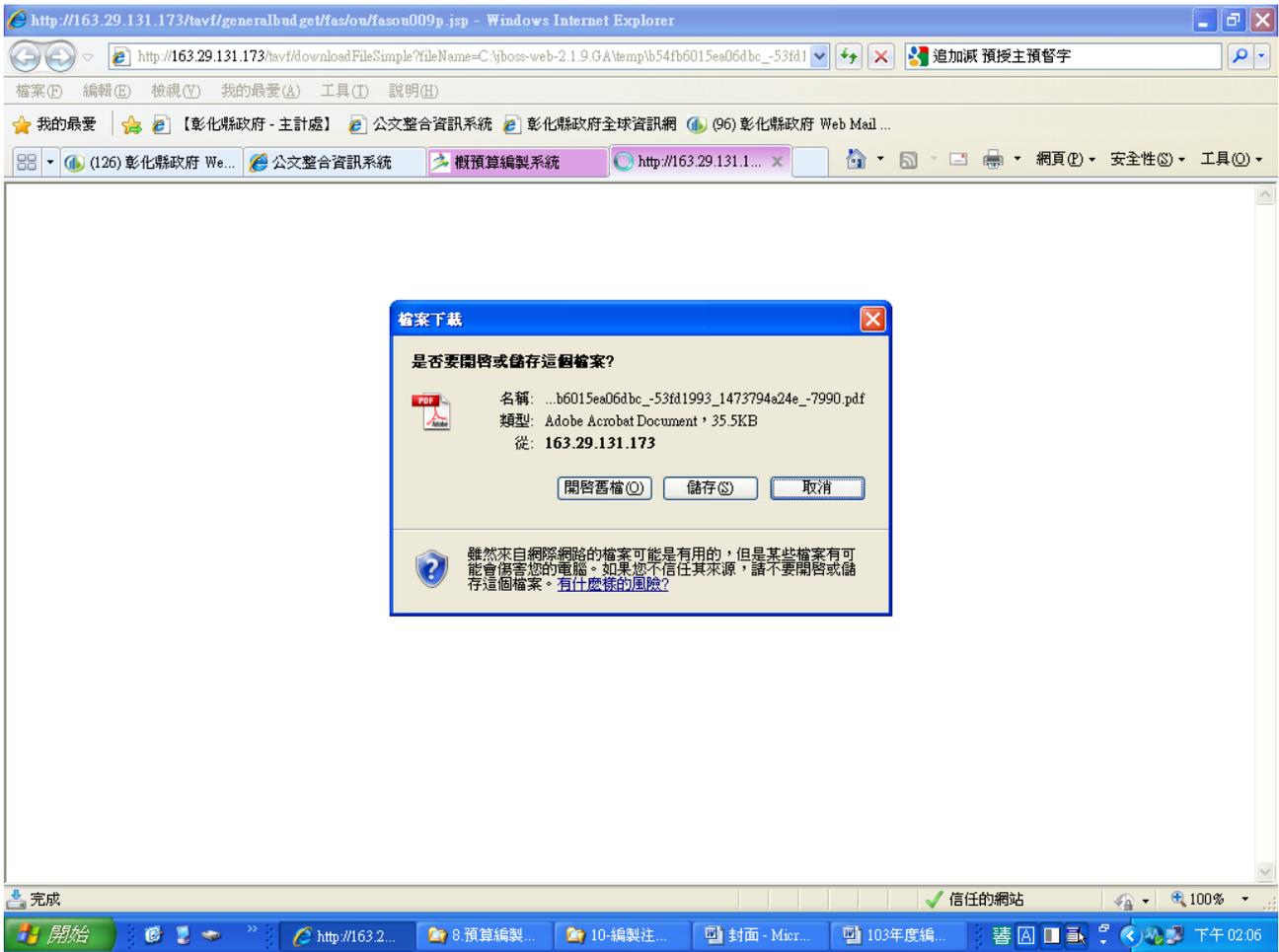
(三)列印『歲出計畫說明提要與各項費用明細表(核定額度內)』



點選「年度預算編列」→「報表」→「概算明細表」將畫面展開如下：







**彰化縣政府**

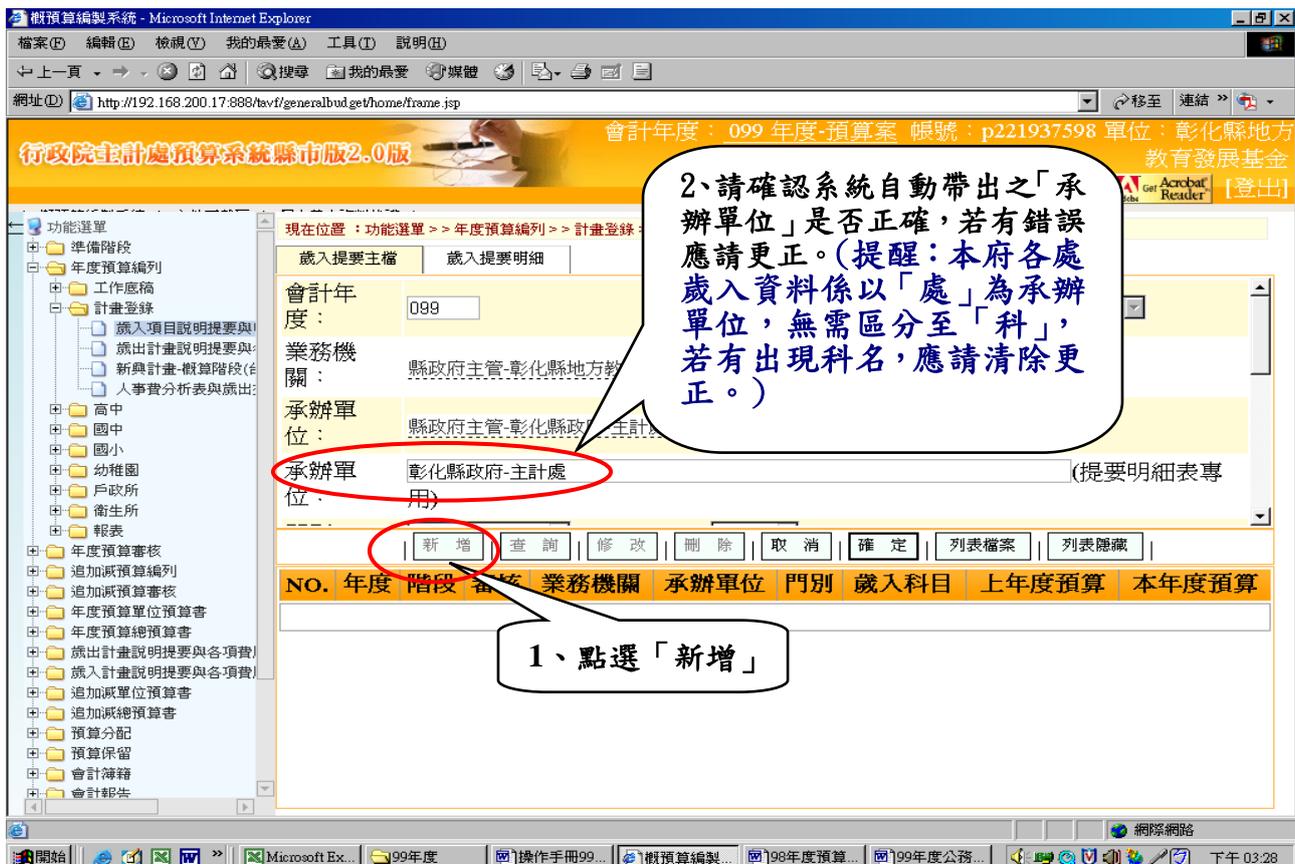
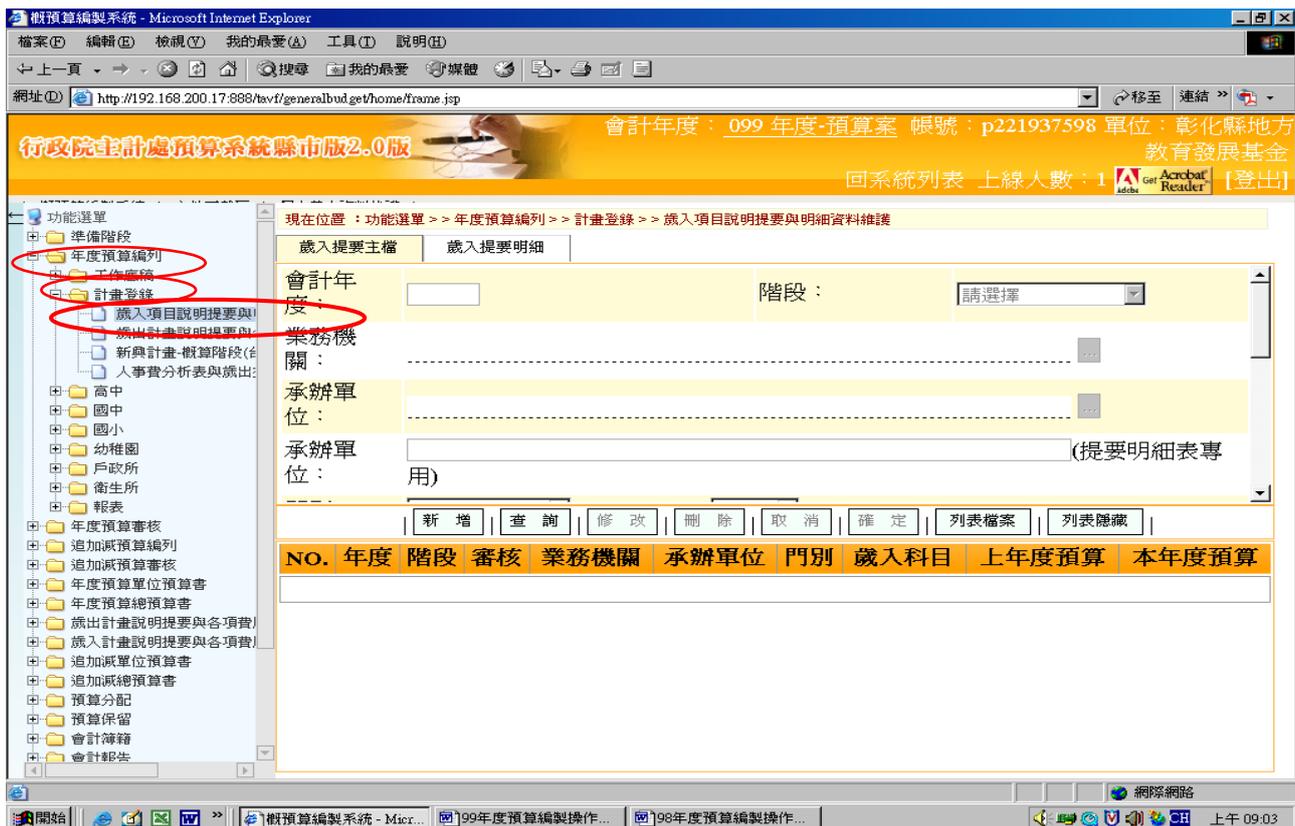
**歲出計畫說明提要與各項費用明細表**

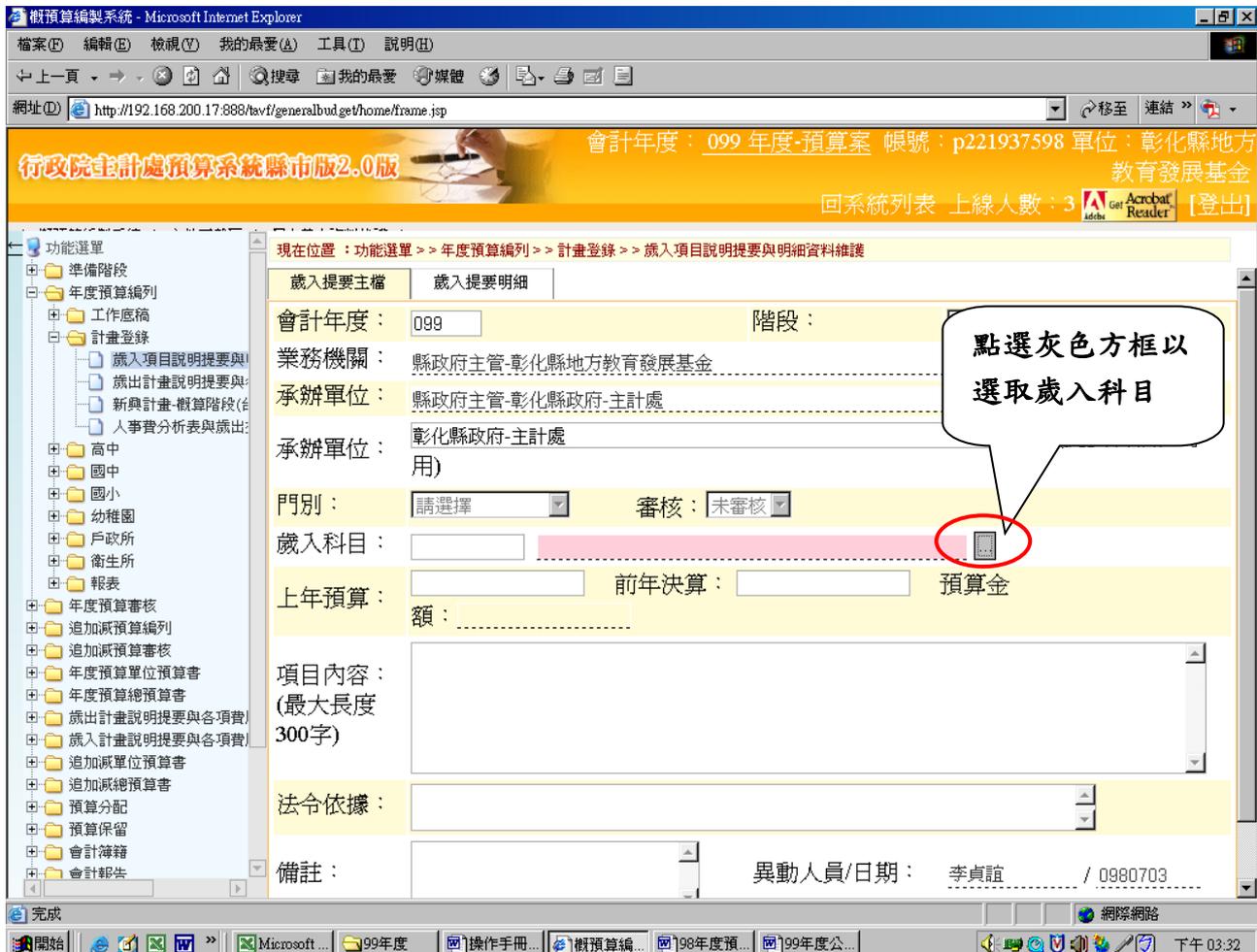
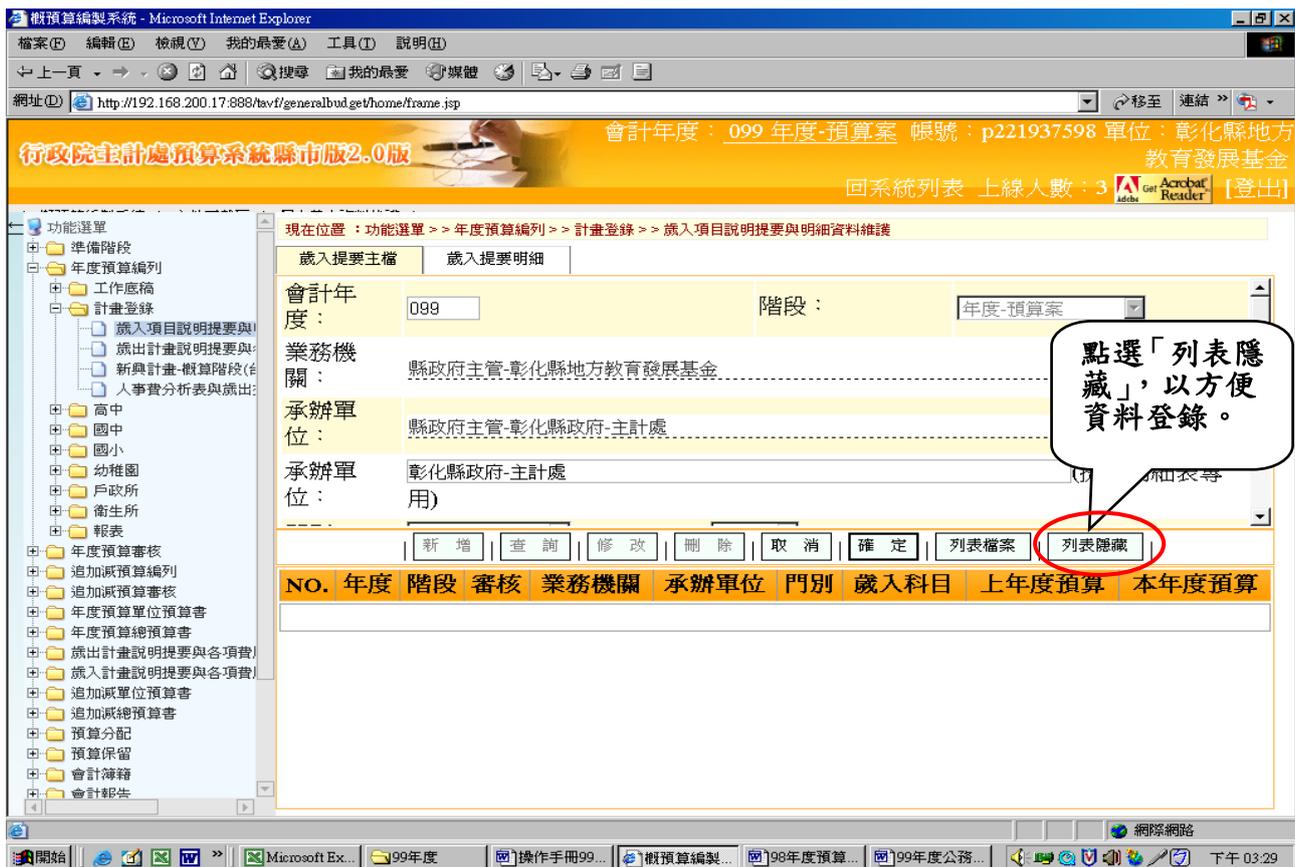
中華民國104年度 單位：新臺幣元

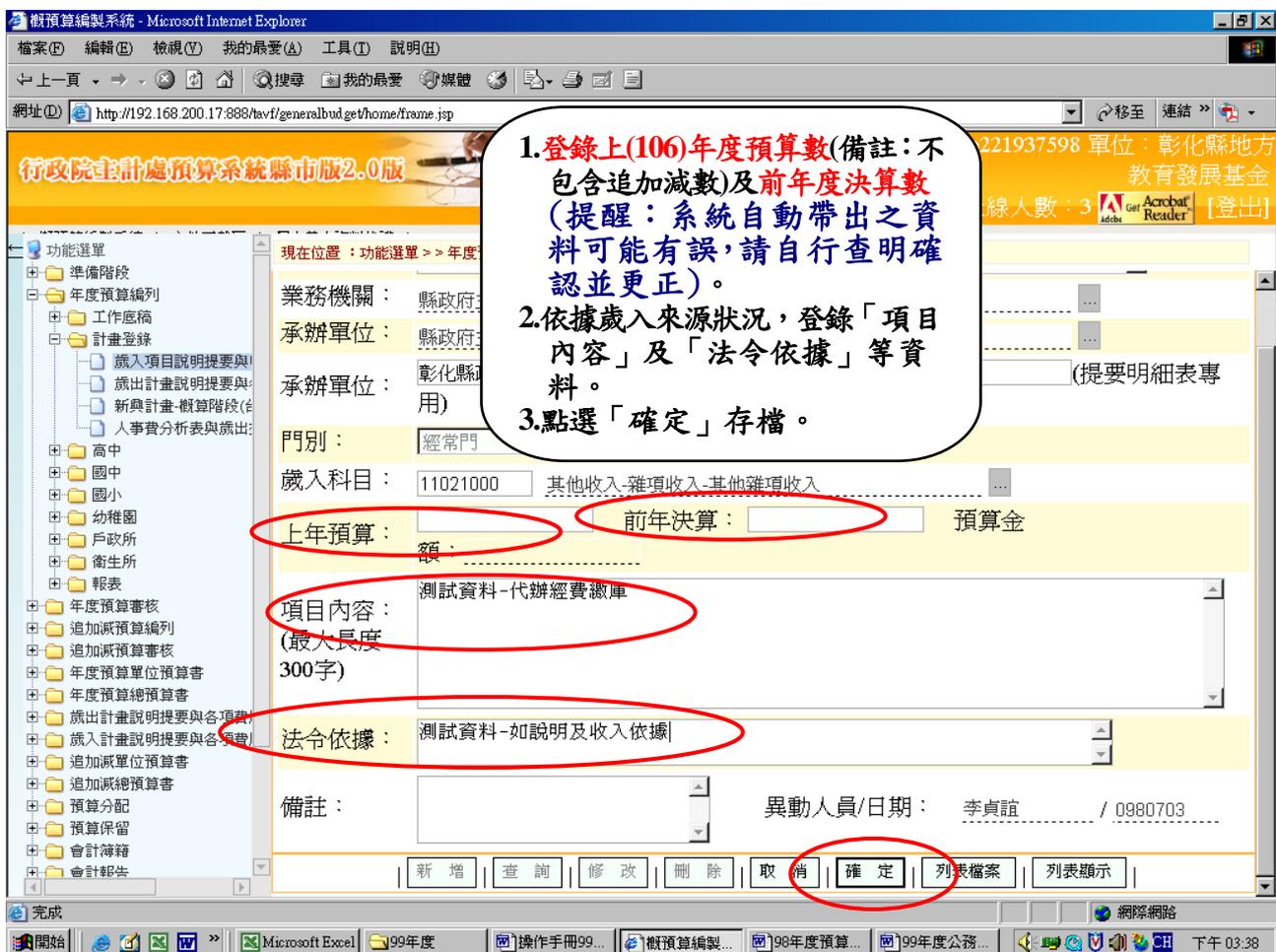
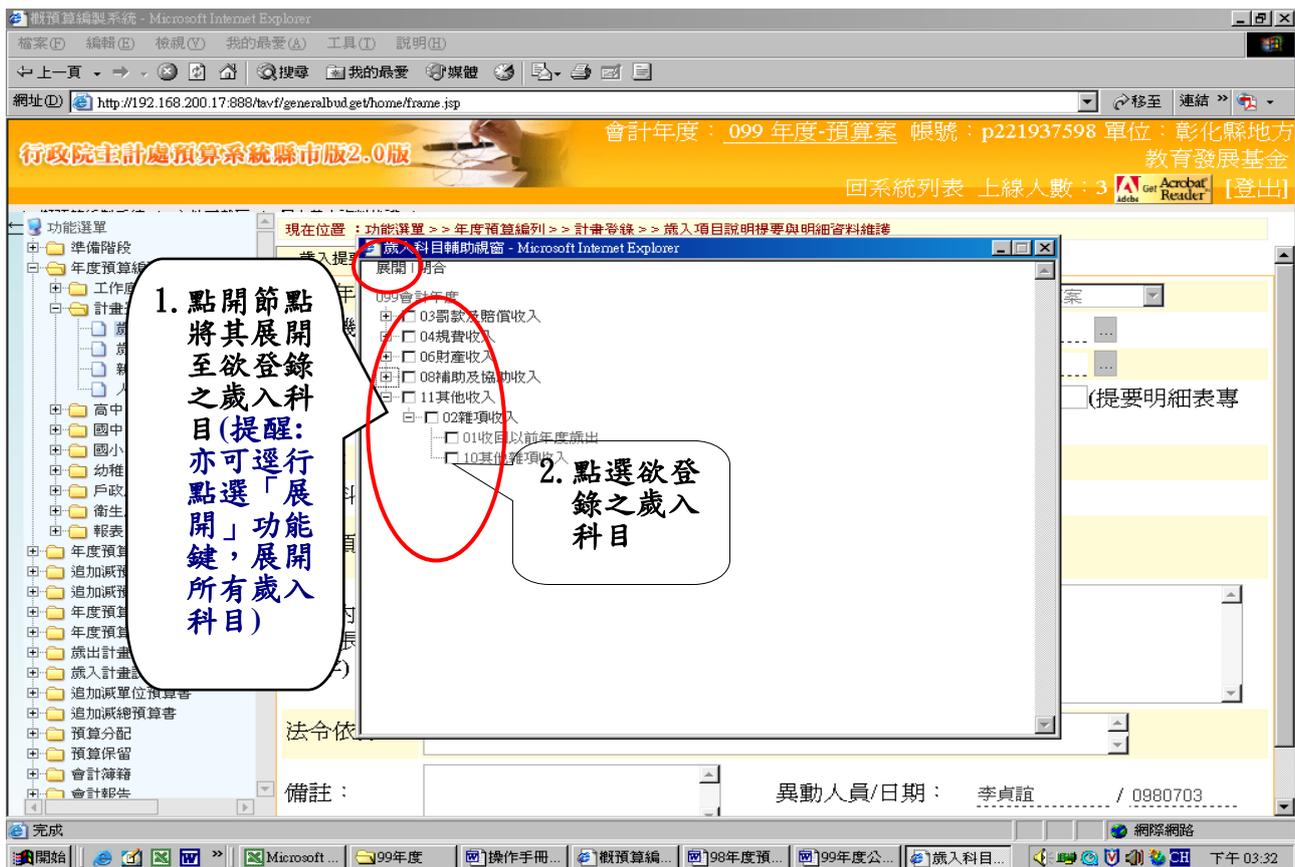
交通管理業務—土木勘測	業務計畫及工作計畫 名稱與編號	60060023001 交通管理業務-土木勘測	承辦 單位	工務處-新建工程科	預算 金額	49,219千元	交通管理業務—土木勘測
<p>一、計畫內容： 1.工務處編制人員薪資。2.土木行政業務勘測督導考核。</p> <div style="border: 1px solid black; border-radius: 15px; padding: 10px; margin: 10px auto; width: 80%; text-align: center;"> <p><b>1、報表完成後，可另存新檔 或 直接列印。</b></p> <p><b>2、列印 2 份(A4 格式)，核章後分送本府主計處預算科及財政處財務金融科。</b></p> </div> <p>二、預期成果： 改善交通及人民生活品質。</p>							
用途別科目		單位	數量	單價	預算數	說 明	
合計					49,219,000	縣庫負擔49,219,000元	
0100 人事費					43,198,000	縣庫負擔43,198,000元	

**四、歲入部分：(注意：本府各處資料請彙整後，統一由各處第一個科登錄。)**

- (一) 點選「年度預算編列」→「計畫登錄」→「歲入項目說明提要與明細資料維護」將畫面展開如下：







行政院主計處預算系統縣市版2.0版

會計年度：099 年度-預算案 帳號：p2

現在位置：功能選單 >> 年度預算編列 >> 計畫登錄

點選「歲入提要明細」

歲入提要主檔 | 歲入提要明細

會計年度：099 階段：年度-預算案

業務機關：縣政府主管-彰化縣地方教育發展基金

承辦單位：縣政府主管-彰化縣政府-主計處

承辦單位：彰化縣政府-主計處 (提要明細表專用)

門別：經常門 審核：未審核

歲入科目：11021000 其他收入-雜項收入-其他雜項收入

上年預算：0 前年決算：0 預算金額：

新增 | 查詢 | 修改 | 刪除 | 取消 | 確定 | 列表檔案 | 列表隱藏

NO.	年度	階段	審核	業務機關	承辦單位	門別	歲入科目	上年度預算	本年度預算
1.	099	年度-預算案		彰化縣政府	第一科	經常門	08010100.一般性補助收入	5,858,764,000	5,858,764,000
2.	099	年度-預算案		彰化縣政府	第一科	經常門	11021000.其他雜項收入	0	0
3.	099	年度-預算案		彰化縣地方教育發展基金	主計處	經常門	11021000.其他雜項收入	0	0

行政院主計處預算系統縣市版2.0版

會計年度：099 年度-預算案 帳號：p221937598 單位：彰化縣地方教育發展基金

現在位置：功能選單 >> 年度預算編列 >> 計畫登錄 >> 歲入項目說明提要與明細資料維護

歲入提要主檔 | 歲入提要明細

會計年度：099 階段：年度-預算案

業務機關：縣政府主管-彰化縣地方教育發展基金

承辦單位：縣政府主管-彰化縣政府-主計處

門別：經常門

歲入科目：11021000 其他收入-雜項收入-其他雜項收入

單位： 數量： 單價：

預算數： 縣市款： 收支對列：

1. 點選「新增」

2. 點選「列表隱藏」以方便登錄(點選後，如需看列表可點選「列表顯示」)

新增 | 修改 | 刪除 | 取消 | 確定 | 列表檔案 | 列表隱藏

NO.	單位	數量	單價	預算數	排序

行政院主計處預算系統縣市版2.0版

會計年度：099 年度-預算案 帳號：p221937598 單位：彰化縣地方教育發展基金

現在位置：功能選單 >> 年度預算

注意：「工作單位」可用下列方式登錄(1)選自登錄代碼,如 01 表示「年」(2)點選灰色小方框,以選取工作單位。

1. 檢視經、資門別。
2. 登錄「單位」、「數量」、「單價」、財源為縣款或收支併列、「收入依據」、「收入期間」及「說明」等欄位資料。
3. 點選「確定」存檔

「排序」此欄位可無需理會

門別：經常門

歲入科目：11021000 其他收入-其他雜項收入

單位： 數量： 單價： 排序：1000

預算數： 縣(市)款： 收支對列：

收入依據： 收入期間：自099.01.01起至099.12.31止

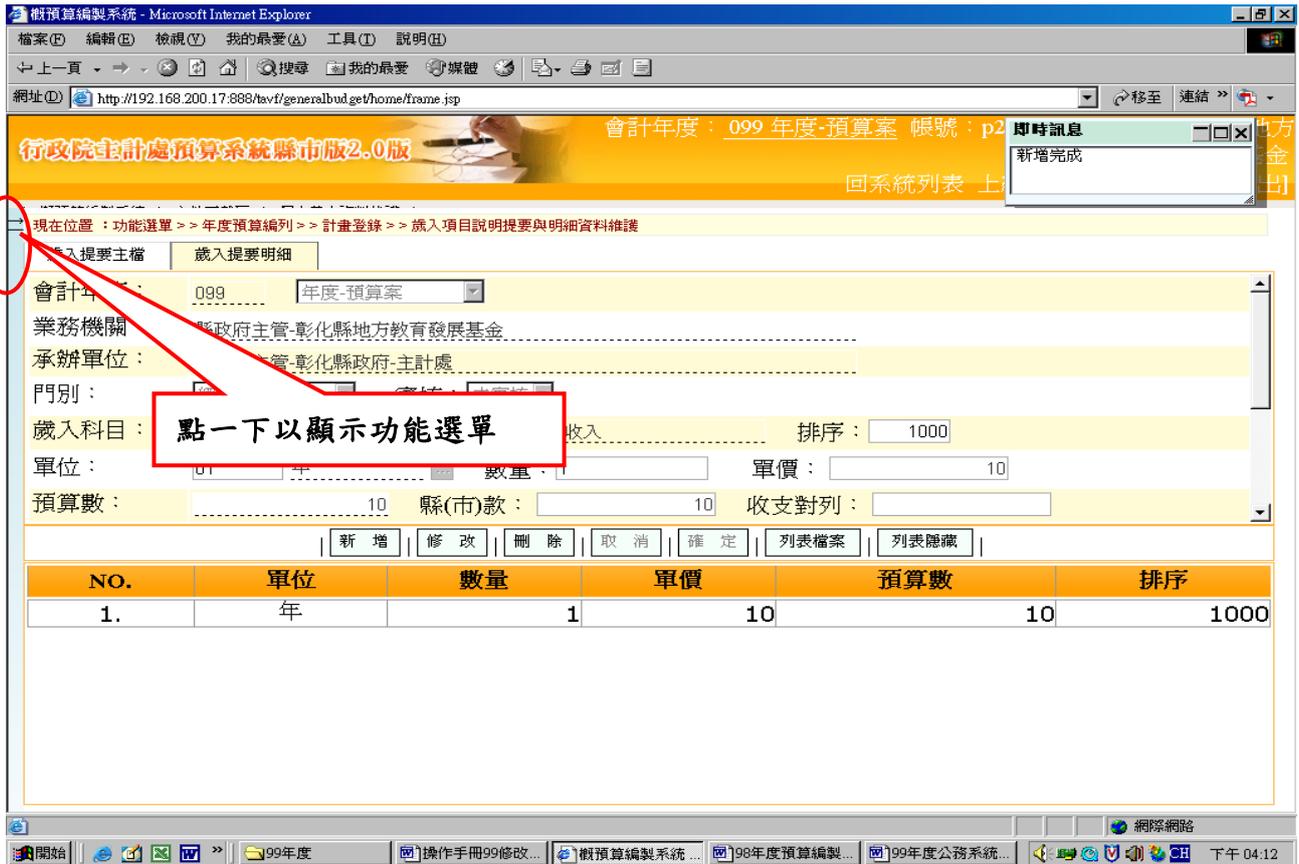
說明：「歲入來源別預算表」使用(最大長度600字)

異動記錄：李貞誼 / 0980703

新增 修改 刪除 取消 確定 列表檔案 列表顯示

重複上開相關步驟,完成歲入計畫新增事宜。

(二) 列印『歲入計畫說明提要與各項費用明細表』



點選「年度預算單位預算書」→「提要明細表」→「歲入提要與費用明細表」將畫面展開如下：

