

(機關名稱)

(計畫名稱)

分批(次)核銷表

製表日期： 年 月 日

項目	年度	月份	備註
應付總額			1.計畫名稱請依縣府核定計畫名稱填列。 2.表格填滿處有設算公式
截至上次已付金額			
本次付款金額			
截至本次已付金額		0	
未付金額		0	

承辦  
單位

主(會)計  
單位

附註：

1. 本表由承辦單位人員依據實際付款情形填列。
2. 各處在不抵觸政府支出憑證處理要點規定前提下，得依其業務特性及實際需要，酌予調整本表格式或增加備註說明文字（如註明契約副本或抄本存放處所等）。

格式1-

(機關名稱)

(契約金無增減)

(計畫名稱)

分批(期)付款表

日期： 年 月 日

項目	年度 月份	備註
應付總額 A		1、計畫名稱請依縣府核定計畫名稱填列。 2、表格填滿處有設算公式
截至上次已付金額B		
本次付款金額C		
截至本次已付金額 D=B+C	0	
未付金額E=A-D	0	如已結案仍有未付金額請簡要敘明原因(如：本計畫已結案，未付金額不再執行。結算後減少金額。...)

承辦  
單位

主(會)計  
單位

附註：

1. 本表由承辦單位人員依據實際付款情形填列。
2. 各處在不抵觸政府支出憑證處理要點規定前提下，得依其業務特性及實際需要，酌予調整本表格式或增加備註說明文字（如註明契約副本或抄本存放處所等）。

格式2-

(機關名稱)

(應付總額有增減者)

(計畫名稱)

分批(期)付款表

日期： 年 月 日

項目	年度	月份	備註
應付總額 A			1、計畫名稱請依縣府核定計畫名稱填列。 2、表格填滿處有設算公式
變更或結算增(減)金額 B			
修正後契約總價 $C=A+B$		0	
截至上次已付金額D			
本次付款金額 E			
截至本次已付金額 $F=D+E$		0	
未付金額 $G=A+B-F$		0	

承辦  
單位

主(會)計  
單位

附註：

1. 本表由承辦單位人員依據實際付款情形填列。
2. 各處在不抵觸政府支出憑證處理要點規定前提下，得依其業務特性及實際需要，酌予調整本表格式或增加備註說明文字（如註明契約副本或抄本存放處所等）。

格式3-

(機關名稱)

(有增減契約價金、多欄式)

(計畫名稱)

分批(期)付款表-98年度 月份 日期: 年 月 日

項目	定期維護	指定項	合計	備註
應付總額 A	0	0	0	1、計畫名稱請依縣府核定計畫名稱填列。 2、表格填滿處有設算公式
變更或結算增(減)金額 B			0	
修正後契約總價C=A+B	0	0	0	
截至上次已付金額D			0	
本次付款金額 E			0	
截至本次已付金額 F=D+E	0	0	0	
未付金額G=A+B-F	0	0	0	如已結案仍有未付金額請簡要敘明原因(如:本計畫已結案,未付金額不再執行。結算後減少金額。...)

承辦  
單位

主(會)計單  
位

附註:

1. 本表由承辦單位人員依據實際付款情形填列。
2. 各處在不牴觸政府支出憑證處理要點規定前提下,得依其業務特性及實際需要,酌予調整本表格式或增加備註說明文字(如註明契約副本或抄本存放處所等)。

### 格式3—書寫案例

(有增減契約價金、多欄式)

## 彰化縣政府

一般行政—庶務管理

分批(期)付款表—98年度 月份 日期： 年 月 日

項目	定期維護	指定項	合計	備註
應付總額 A	770,000	100,000	870,000	1、計畫名稱請依縣府核定計畫名稱填列。 2、表格填滿處有設算公式       如已結案仍有未付金額請簡要敘明原因(如：本計劃已結案，未付金額不再執行。結算後減少金額。……)
變更或結算增(減)金額 B			0	
修正後契約總價C=A+B	770,000	100,000	870,000	
截至上次已付金額D			0	
本次付款金額 E			0	
截至本次已付金額 F=D+E	0	0	0	
未付金額G=A+B-F	770,000	100,000	870,000	

承辦  
單位

主(會)計單  
位

附註：

1. 本表由承辦單位人員依據實際付款情形填列。
2. 各處在不抵觸政府支出憑證處理要點規定前提下，得依其業務特性及實際需要，酌予調整本表格式或增加備註說明文字（如註明契約副本或抄本存放處所等）。