

彰化縣政府主計處 函

地址：500201彰化市中山路2段416號
承辦人：洪進雄
電話：04-7532042
傳真：04-7226402
電子信箱：jimhuang@email.chcg.gov.tw

受文者：本處會計決算科

發文日期：中華民國110年4月9日
發文字號：彰主人字第1100001768號
速別：普通件

密等及解密條件或保密期限：

附件：「各主計機構具體事蹟彙整表」、「110年度(主計機構)辦理內部控制情形」及「110年度(主計機構)推動簡化核銷辦理情形」(含經費結報檢附原始憑證及其他單據表暨經費結報常見疑義問答集)(電子檔5個)(0001768A00_ATTCH6.xlsx、0001768A00_ATTCH7.docx、0001768A00_ATTCH8.xlsx、0001768A00_ATTCH4.pdf、0001768A00_ATTCH5.pdf)

主旨：為配合行政院主計總處辦理評核各一級主計機構本(110)年業務績效考評作業，請各主計機構於本年9月30日前免備文依說明二審酌提報本處彙辦，請查照。

說明：

一、依據行政院主計總處評核各一級主計機構本年業務績效考評標準表暨行政院主計總處本年3月4日主人考字第1101000443號函辦理。

二、旨揭本年業務績效考核項目相關表件提報事項如下：

(一)具體事蹟彙整表

1、提報內容：協助所在機關及整體主計專業所作努力及貢獻之具體事蹟(例如：業務創新或精進作為；研究發展；簡化主計業務流程；加值應用主計資訊服務；搏





裝
訂
線

節支出、增裕庫收、清理機關懸帳等增進財務效能；重要性別統計業務辦理情形之作為等），提報具體事蹟性質按會計類、統計類及行政類分類填報。

2、提報事項涵蓋期間：自109年11月1日起至本年10月31日止。

3、注意事項：

(1) 每項填報字數以300字為限。

(2) 若提報事項未及於本年9月30日前辦畢者，得於本年10月31日前補提相關佐證文件。

(二) 內部控制情形表

1、提報內容：參與機關內部控制(含內部稽核)工作情形及其他重大貢獻。

2、提報事項涵蓋期間：自109年11月1日起至本年10月31日止。

3、注意事項：若提報事項未及於本年9月30日前辦畢者，得於本年10月31日前補提相關佐證文件。

(三) 推動簡化核銷辦理情形表

1、提報內容：協助機關落實推動簡化核銷情形。

2、提報事項涵蓋期間：自109年11月1日起至本年10月31日止。

3、注意事項：若提報事項未及於本年9月30日前辦畢者，得於本年10月31日前補提相關佐證文件。

三、各主計機構提報項目均須檢附相關佐證文件，並將電子檔寄送至jimhuang@email.chcg.gov.tw承辦人信箱。

四、檢送「各主計機構具體事蹟彙整表」、「110年度(主計機



構)辦理內部控制情形」及「110年度(主計機構)推動簡化核銷辦理情形」(含經費結報檢附原始憑證及其他單據表暨經費結報常見疑義問答集)各1份。

正本：本處所屬各主計機構

副本：本處預算科(含附件)、本處審核科(含附件)、本處基金科(含附件)、本處會計決算科(含附件)、本處統計科(含附件)



裝

訂



線

