

為節省本操作手冊之
編製時間，手冊之部份
背景資料是沿用歷史
檔案，故請使用者無需
在意背景資料出現之
會計年度。

公務預算系統 107 年度歲出預算分配操作手冊

壹、登入

- 一、進入行政院主計處預算系統縣市版 2.0 版 集中維運
(<http://163.29.131.173/tavf>)

- 二、輸入帳號、密碼及驗證碼→點選「確認」

行政院主計總處 地方政府歲計會計資訊管理系統
縣市版

CONVENIENTLY
FRIENDLY
EFFICIENTLY
CREATE

最新版本資訊：Ver.14285@2017/11/21 17:23:01

■彰化縣公務預算會計資訊系統
系統諮詢電話：04-22351357(行政院主計總處諮詢電話)，若有任
可問題，亦可透過傳真或E-mail方式，請將訊息畫面拷貝，並附上
問題說明，註明電話、單位及聯絡人等資訊。諮詢信箱：

登入 Members Login 集中維運

帳號： 驗證碼： 確認

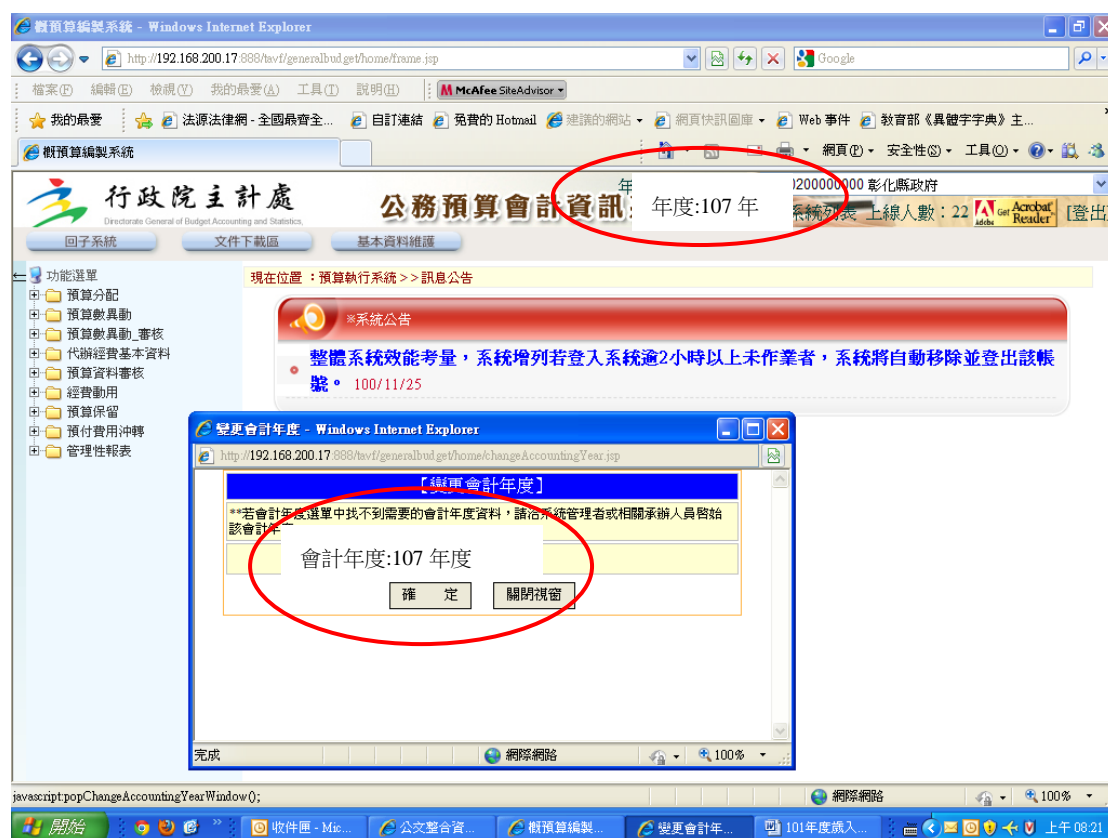
密碼： 6686 取消

點擊圖片可更換驗證碼

三、點選「新預算執行系統」

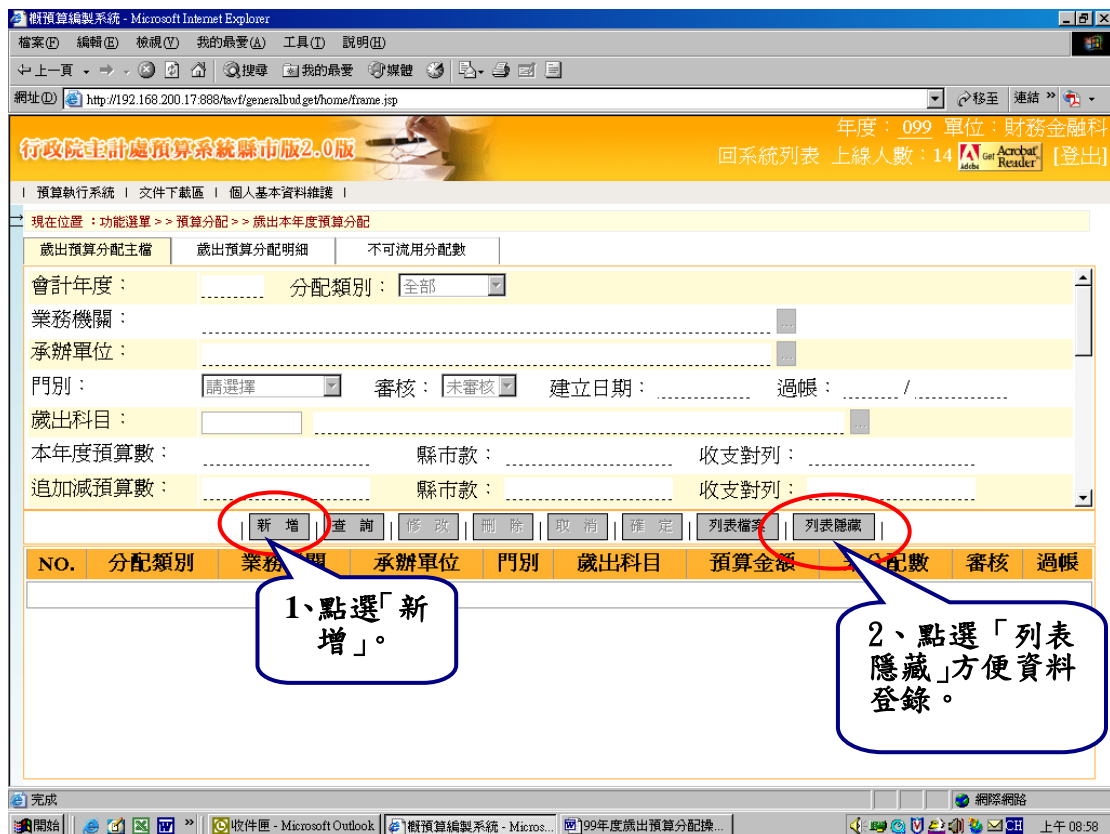
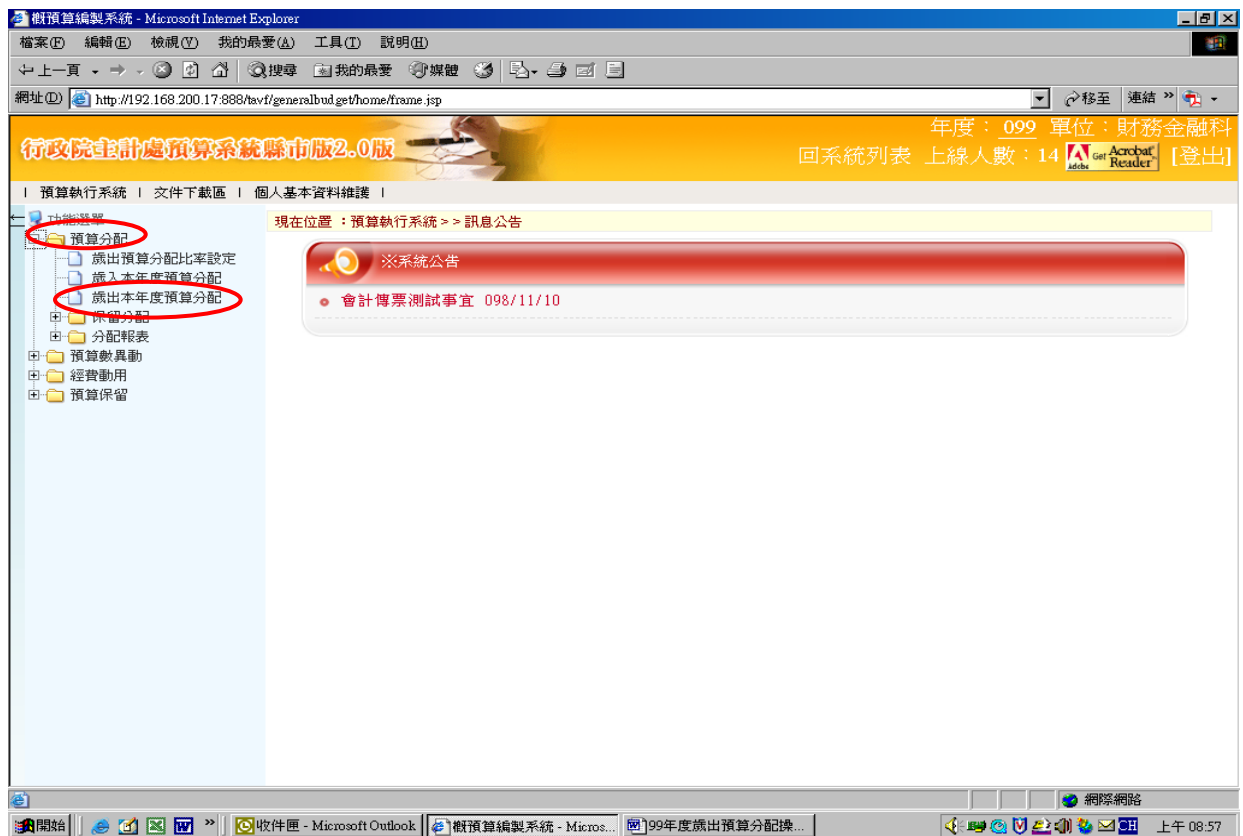


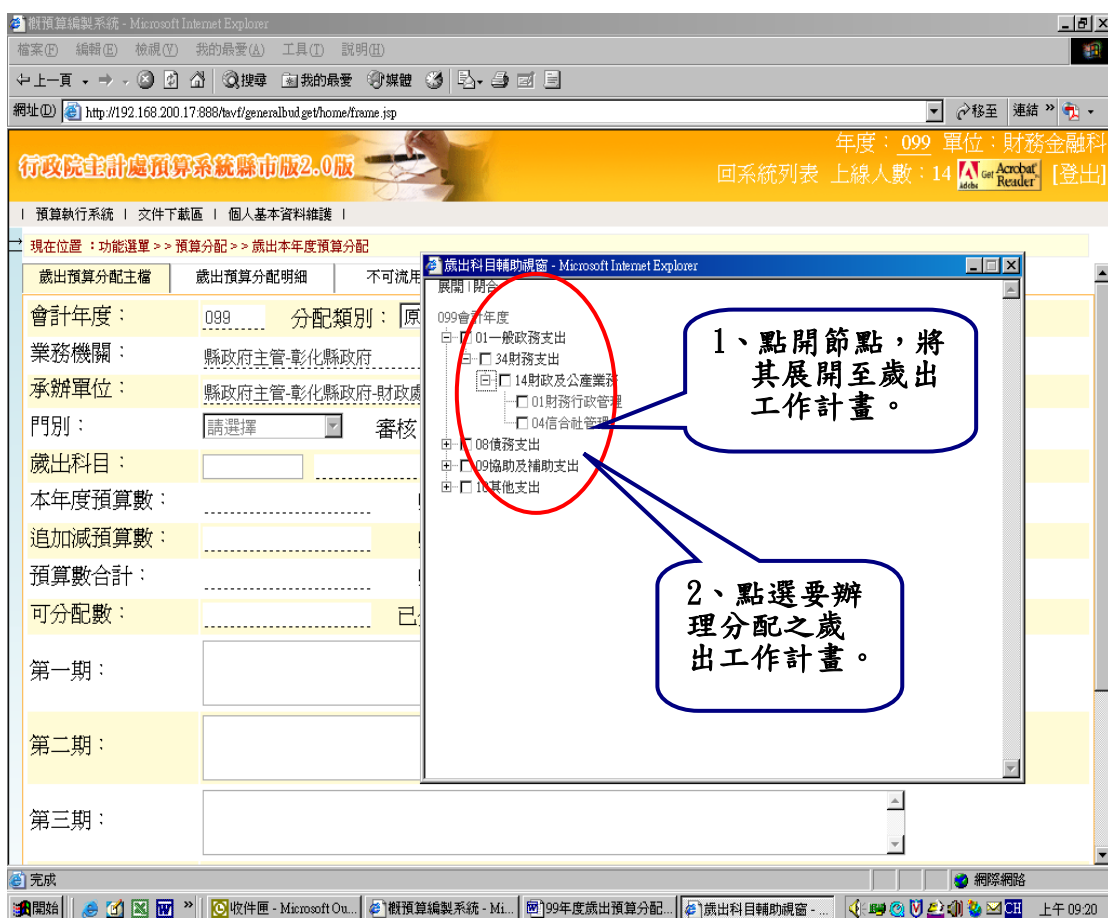
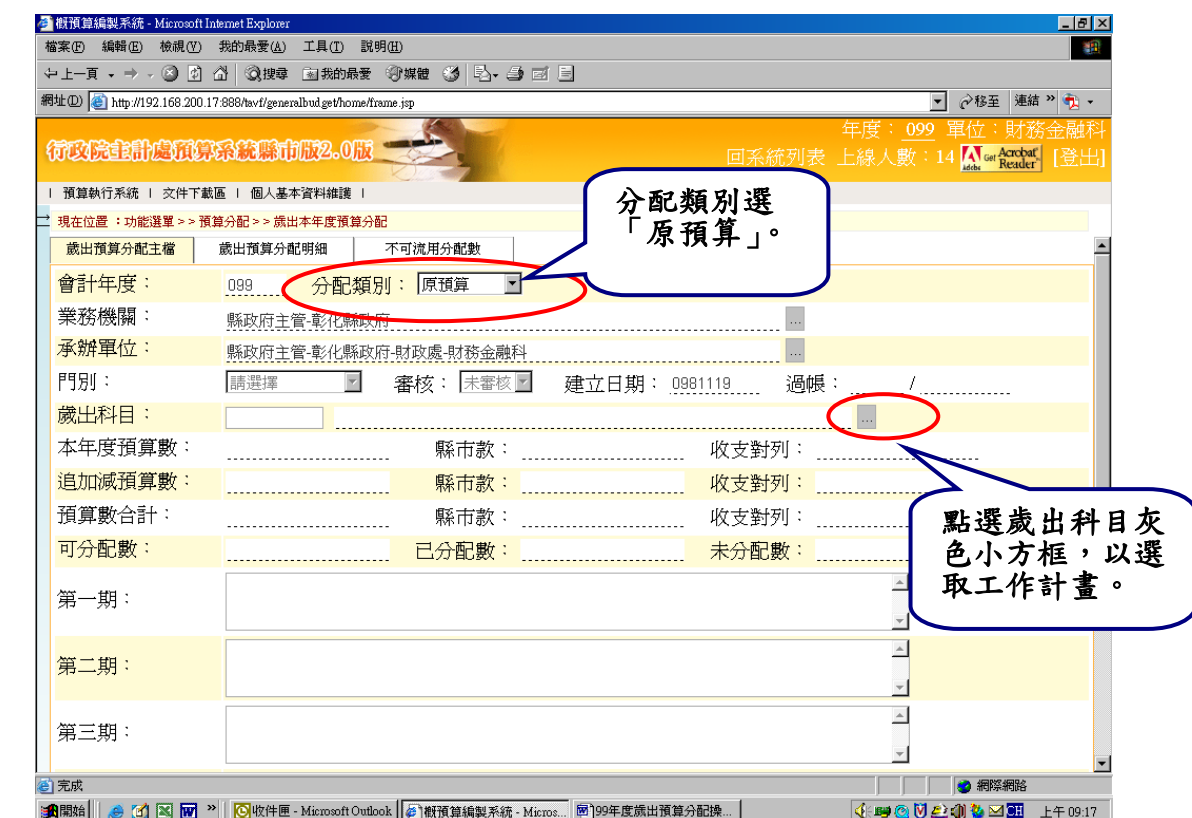
請確認右上角之會計年度為「107 年度」，若年度不正確請點選更正。



貳、歲出預算分配

點選「預算分配」－「歲出預算分配」





行政院主計處預算系統縣市版2.0版

年度：099 單位：財務金融科
回系統列表 上線人數：14 [登出]

現在位置：功能選單 >> 預算分配 >> 歲出本年度預算分配

本年度預算數：_____ 縣市款：_____ 收支對列：_____

追加減預算數：_____ 縣市款：_____ 收支對列：_____

預算數合計：_____

可分配數：192,000 192,000

第一期：TEST

第二期：TEST

第三期：TEST

第四期：TEST

備註：TEST

異動人員/日期：蕭惠珍 / 0981119

1、簡明具體登錄各期「計畫實施進度或預定完成工作」。

2、「備註」欄位請視實際狀況登錄。

3、點選「確定」。

新增 查詢 修改 刪除 取消 確定 列表檔案 列表顯示

行政院主計處預算系統縣市版2.0版

年度即時訊息
回系統列表 上線 新增完成

現在位置：功能選單 >> 預算分配 >> 歲出本年度預算分配

歲出預算分配主檔 歲出預算分配明細 不可流用分配數

會計年度：099 分配類別：_____

業務機關：縣政府主管-彰化縣政府

承辦單位：縣政府主管-彰化縣政府-財政處

門別：經常門 審核：未審核 建立日期：0981119 過帳：_____/_____/_____

歲出科目：0134140400 一般政務支出-財務支出-財政及公產業務-信合社管理

本年度預算數：192,000 縣市款：192,000 收支對列：0

追加減預算數：0 縣市款：0 收支對列：0

2、點選「歲出預算分配明細」

新增 查詢 修改 刪除 取消 確定 列表檔案 列表隱藏

NO.	分配類別	業務機關	承辦單位	門別	歲出科目	預算金額	未分配數	審核	過帳
1.	原預算	彰化縣政府	財務金融科	經常門	0134140400.信合社管理	192,000	192,000		

1、點選歲出科目

預算編製系統 - Microsoft Internet Explorer

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H)

網址(地址) http://192.168.200.17:888/avf/generalbudgethome/frame.jsp

行政院主計處預算系統縣市版2.0版

年度: 099 單位: 財務金融科

回系統列表 上線人數: 14 [登出]

預算執行系統 | 文件下載區 | 個人基本資料維護 |

現在位置: 功能選單 >> 預算分配 >> 歲出本年度預算分配

歲出預算分配主檔 歲出預算分配明細 不可流用分配數

會計年度: 099 分配類別: 原預算 分配次數: 審核: 未審核

業務機關: 彰化縣政府 承辦單位: 財務金融科

歲出科目: 請選擇 財務支出-財政及公產業務-信合社管理

用途別: 請選擇 已分配數: 0

第一期: 一月 合計

第二期: 四月 五月 六月 合計

新增 修改 刪除 取消 確定 列表檔案 列表隱藏

NO.	一級用途別	可分配數	未分配數

1、點選「新增」。

2、點選「列表隱藏」方便資料登錄。

預算編製系統 - Microsoft Internet Explorer

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H)

網址(地址) http://192.168.200.17:888/avf/generalbudgethome/frame.jsp

行政院主計處預算系統縣市版2.0版

年度: 099 單位: 財務金融科

回系統列表 上線人數: 14 [登出]

預算執行系統 | 文件下載區 | 個人基本資料維護 |

現在位置: 功能選單 >> 預算分配 >> 歲出本年度預算分配

歲出預算分配主檔 歲出預算分配明細 不可流用分配數

會計年度: 099 分配類別: 原預算 分配次數: 審核: 未審核

業務機關: 彰化縣政府 承辦單位: 財務金融科

歲出科目: 0134140400 一般政務支出-財務支出-財政及公產業務-信合社管理

用途別: 人事費 可分配數: 60,000 已分配數: 未分配數: 60,000

第一期: 二月 三月 合計

第二期: 五月 合計

第三期: 七月 八月 合計

第四期: 十月 十一月 十二月 合計

異動資訊: [蕭惠珍 / 0981119]

新增 修改 刪除 取消 確定 列表檔案 列表顯示

以下拉選單方式選取「用途別」。

完成

開始 收件匣 - Microsoft Outlook 預算編製系統 - Micros... 99年度歲出預算分配換... 上午 10:14

行政院主計處預算系統縣市版2.0版

年度：099 單位：財務金融科
回系統列表 上線人數：14 [登出]

現在位置：功能選單 >> 預算分配 >> 歲出本年度預算分配

歲出預算分配主檔 歲出預算分配明細 不可流用分配數

會計年度：099 分配類別：原預算 分配次數：
業務機關：彰化縣政府 承辦單位：財務金融科
歲出科目：經常門 0134140400 一般政務支出-財務支出-財政及公產業
用途別：人事費 可分配數：60,000 已分配數：
第一期：一月 二月 三月 合計
四月 五月 六月 合計
第二期：七月 八月 九月 合計
第三期：十月 十一月 十二月 合計
第四期：異動資訊：[蕭惠珍 / 0981119...]
新增 修改 刪除 取消 確定

1、歲出預算分配原則詳公文說明，並配合業務執行期程，確實將預算妥適全數分配。
2、各月份分配數應分配至千元整數，例如 98,000。(備註：98,500、98,580 及 98,589 皆屬錯誤分配資料)

登錄完畢後，點選「確定」。

重複上步驟完成各歲出科目用途別之分配。

參、不可流用分配數：無此狀況者可予以略過。

▼府內各處：針對下列特定項目應控管至四級細目。(不可流用分配數)

一級用途別	二級用途別	三級用途別	四級細目別
02 業務費			
	0297 機要費	機要費	接待贈送
	0298 特別費	特別費	特別費

※除上開特定項目外，為配合經費執行需要，其他控管項目由下列單位規範：

(一)府內各處由主計處審核科、基金科及會計決算科統一規範。

(二)本縣所屬各機關由各會計室規範。

不可流用分配數之登錄方式

行政院主計處預算系統縣市版2.0版

年度：099 單位：財務金融科
回系統列表 上線人數：15 [登出]

現在位置：功能選單 >> 預算分配 >> 歲出本年度預算分配

歲出預算分配主檔 歲出預算分配明細 不可流用分配數

會計年度：099 分配類別：原預算 分配次數： 審核：未審核

業務機關：彰化縣政府 承辦單位：財務金融科

歲出科目：經常門 0134140400 一般政務支出-財務支出

用途別：業務費 可分配數：132,000 已分配數：3,000

第一期：一月 二月 三月 合計
0 0 33,000 33,000

第二期：四月 五月 六月 合計

新增 修改 刪除 取消 確定 列表檔案 列表隱藏

NO.	級用途別	可分配數	未分配數
1.	01.人事費	60,000	0
2.	02.業務費	132,000	3,000

1、點選歲出第一級用途別。

2、點選「不可流用分配數」。

行政院主計處預算系統縣市版2.0版

年度：099 單位：財務金融科
回系統列表 上線人數：15 [登出]

現在位置：功能選單 >> 預算分配 >> 歲出本年度預算分配

歲出預算分配主檔 歲出預算分配明細 不可流用分配數

會計年度：099 分配類別：原預算 分配次數： 審核：未審核

業務機關：彰化縣政府 承辦單位：財務金融科

歲出科目：經常門 0134140400 一般政務支出-財務支出-財政及金融

用途別： 四級： 五級：

本次不可流用： 異動資訊：

新增 修改 刪除 取消 確定 列表檔案 列表隱藏

NO.	用途別	四級	五級	本次不可流用數

1、點選「新增」。

2、點選用途別灰色方框。

行政院主計處預算系統縣市版2.0版

年度：099 單位：財務金融科
回系統列表 上線人數：15 [登出]

現在位置：功能選單 >> 預算分配 >> 歲出本年度預算分配

歲出預算分配主檔 歲出預算分配明細

會計年度：099 分配類別：
業務機關：彰化縣政府
歲出科目：經常門 013414
用途別：
本次不可流用：
異動資訊：[蕭惠珍 / 0981119]

新增 修改

NO.	用途別

歲出用途別輔助視窗 - Microsoft Internet Explorer

展開 1 關閉

099會計年度

- ☐ 01民意代表待遇
- ☐ 02政務人員待遇
- ☐ 03法定編制人員
- ☐ 04約聘僱人員待遇
- ☐ 05特種工友待遇
- ☐ 06獎金
- ☐ 07其他給與
- ☐ 31加班值班費
 - ☐ 01超時加班費
 - ☐ 02不休假加班費
 - ☐ 03值班費
 - ☐ 41退休退職給付
 - ☐ 42退休退職儲金
 - ☐ 51保險
 - ☐ 61調任準備

1、點開節點，展開至第三級用途別。

2、點選欲辦理不可流用之第三級用途別。

行政院主計處預算系統縣市版2.0版

現在位置：功能選單 >> 預算分配 >> 歲出本年度預算分配

歲出預算分配主檔 歲出預算分配明細

會計年度：099 分配次數：
業務機關：彰化縣政府 承辦單位：財務金融科
歲出科目：經常門 0134140400 一般政務支出-財務支出-財政及公產業務-管理
用途別：0134 人事費-加班值班費-超時加班費 四級： 五級：
本次不可流用：60,000 累積不可流用分配數：
異動資訊：[蕭惠珍 / 0981119]

新增 修改 刪除 取消 確定 列表檔案 列表隱藏

NO.	用途別	四級	五級	本次不可流用數

1、四級請輸入文字或序號(備註:相關資料,本府各處由主計處審核科、基金科及會計決算科統一規範,本縣所屬機關由各會計室規範)

2、五級此欄位應清空,無需登錄任何資料。

3、輸入不可流用數額。

4、點選「確定」

重複相關步驟，完成不可流用數之登錄。

肆、列印相關歲出分配報表

行政院主計處預算系統縣市版2.0版

預算執行系統 | 文件下載區 | 個人基本資料維護 |

現在位置：功能選單 >> 預算分配 >> 歲出本年度預算分配

歲出預算分配主檔 | 歲出預算分配明細 | 不可流用分配數

會計年度：099 分配類別：原預算 分配次數： 審核：未審核

業務機關：彰化縣政府 承辦單位：財務金融科

歲出科目：經常門 0134140400 一般政務支出-財務支出-財政及公產業務-信合社管理

用途別：013101 人事費-加班值班費-超時加班費 四級： 五級：

本次不可流用：60,000 累積不可流用分配數：60,000

異動資訊：[蕭惠珍 / 0981119]

[新增] [修改] [刪除] [取消] [確定] [列表檔案] [列表隱藏]

NO.	用途別	四級	五級	本次不可流用數
1.	013101.超時加班費			60,000

一、列印「歲出預算分配表」：點選「預算分配」—「分配報表」—「歲出預算分配表」

行政院主計處預算系統縣市版2.0版

預算執行系統 | 文件下載區 | 個人基本資料維護 |

現在位置：功能選單 >> 預算分配 >> 歲出本年度預算分配

歲出預算分配主檔 | 歲出預算分配明細 | 不可流用分配數

會計年度：099 分配類別：原預算 分配次數： 審核：未審核

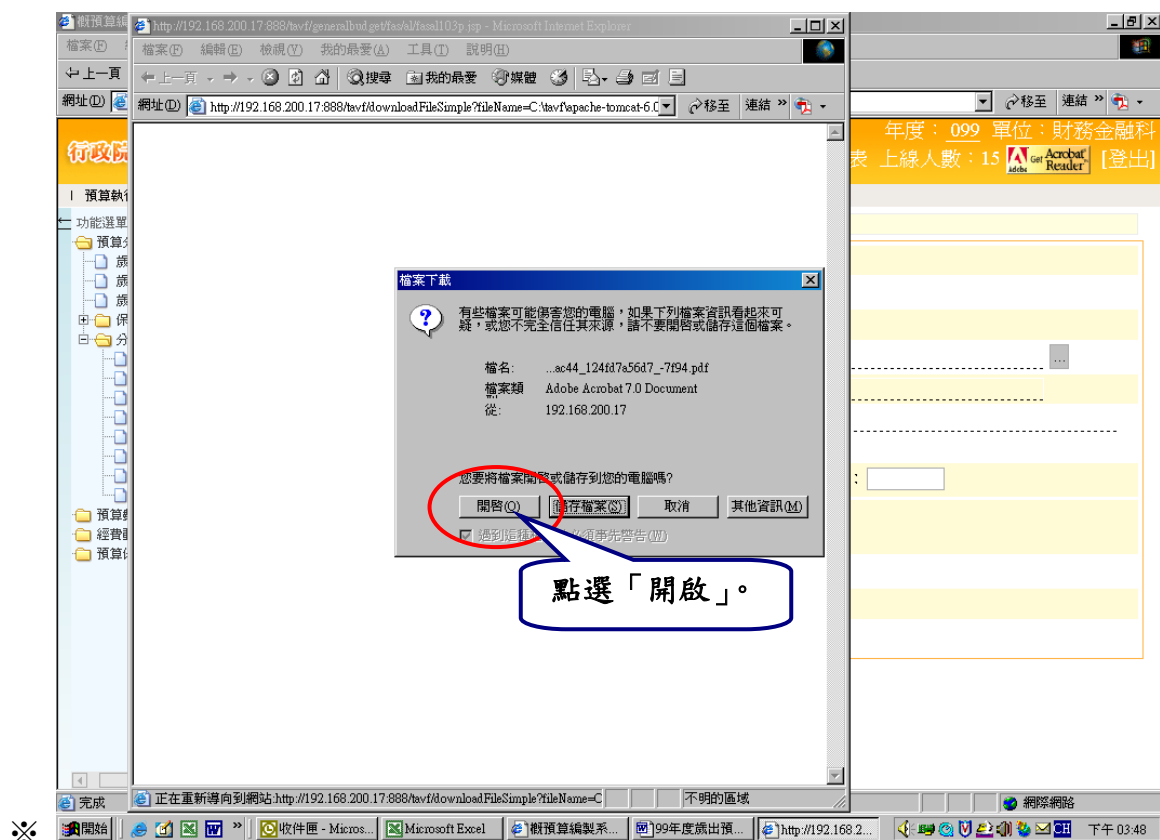
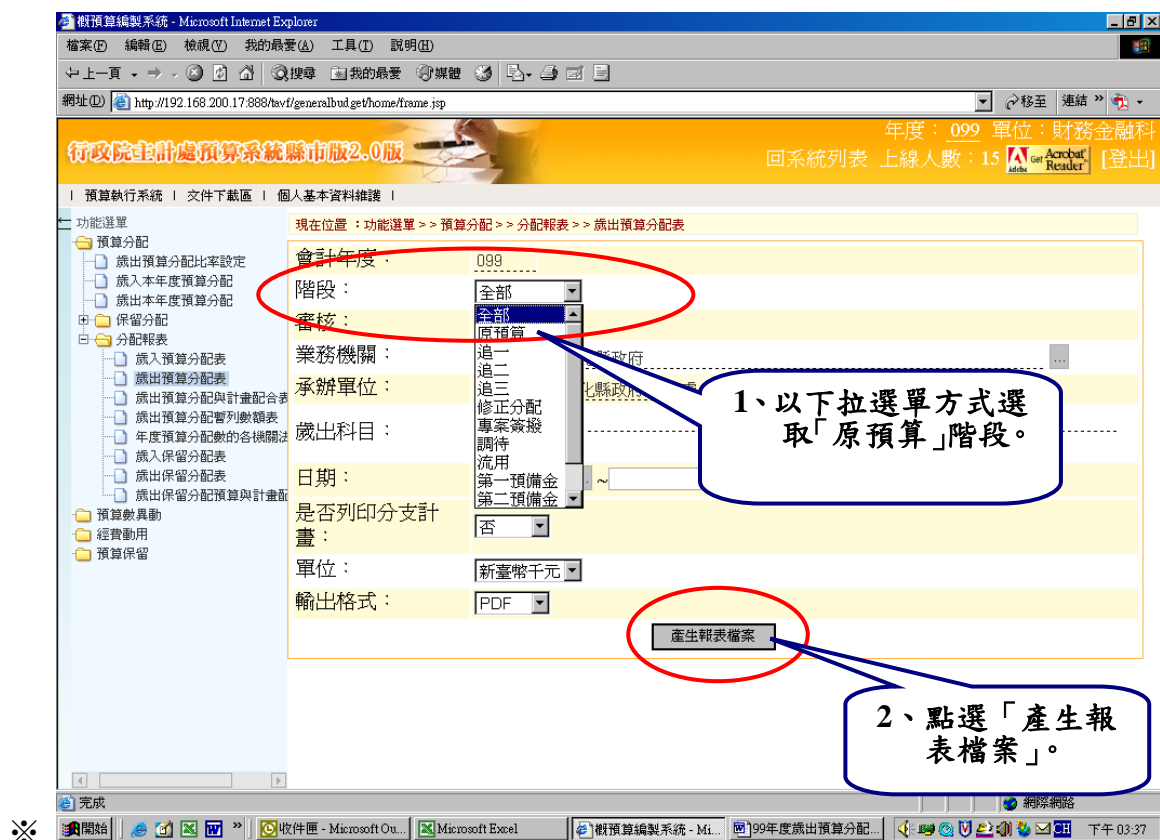
業務機關：彰化縣政府 承辦單位：財務金融科

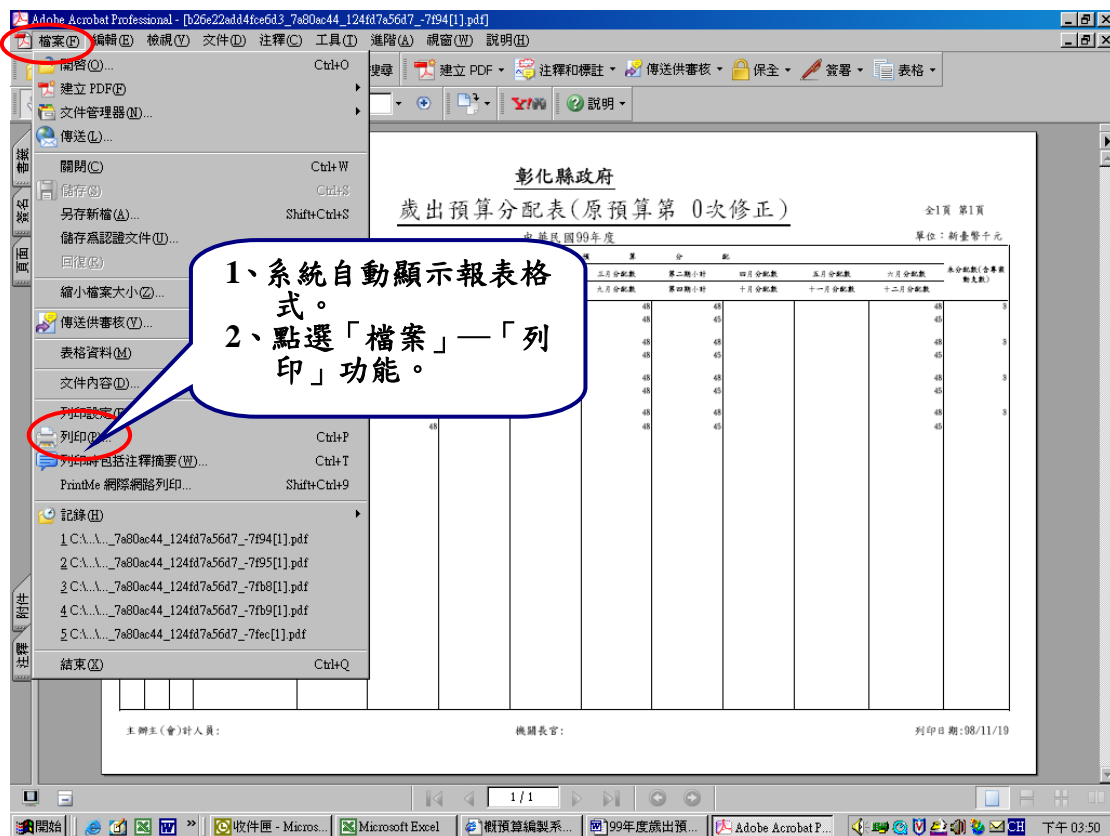
歲出科目：經常門 0134140400 一般政務支出-財務支出-財政及公產業務-信合社管理

用途別：013101 人事費-加班值班費-超時加班費 四級： 五級：

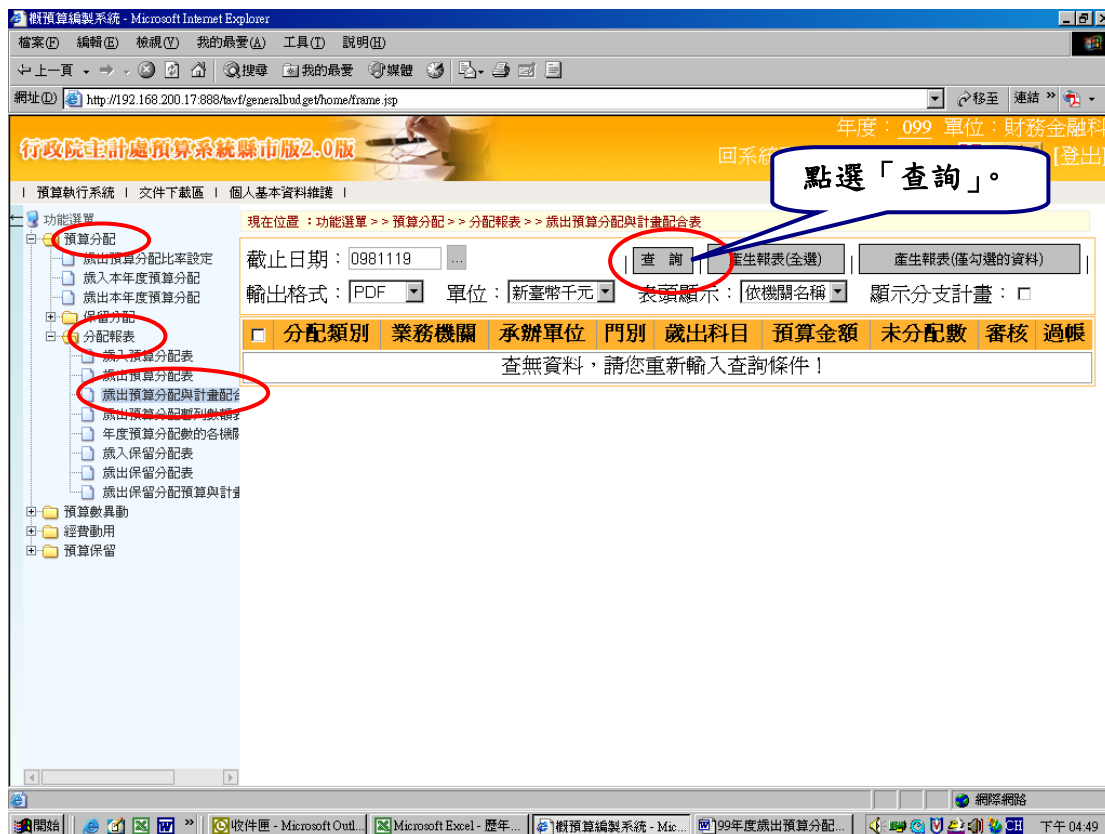
[新增] [修改] [刪除] [取消] [確定] [列表檔案] [列表隱藏]

NO.	用途別	四級	五級	本次不可流用數
1.	013101.超時加班費			60,000





二、列印「歲出預算分配與計畫配合表」：點選「預算分配」—「分配報表」—「歲出預算分配與計畫配合表」



概預算編製系統 - Microsoft Internet Explorer

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H)

網址(地址) http://192.168.200.17:888/tavfi/generalbudget/home/frame.jsp

行政院主計處預算系統縣市版2.0版

年度: 099 單位: 財務金融科

回系統列表 上線人數: 15 [登出]

預算執行系統 | 文件下載區 | 個人基本資料維護 |

現在位置: 功能選單 >> 預算分配 >> 分配報表 >> 歲出預算分配與計畫配合表

截止日期: 0981119 查詢 產生報表(全選) 產生報表(僅勾選的資料)

輸出格式: PDF 單位: 新臺幣千元 表頭顯示: 依機關名稱 顯示分支計畫: ☐

查詢視窗

會計年度: 099

階段: 全部

審核: 全部

業務機關: 原預算

承辦單位: 追一

歲出科目: 修正分配

截止日期: 專案簽撥

確定 取消

1、以下拉選單方式選取「原預算」階段。

2、選取「確定」。

概預算編製系統 - Microsoft Internet Explorer

檔案(F) 編輯(E) 檢視(V) 我的最愛(A) 工具(T) 說明(H)

網址(地址) http://192.168.200.17:888/tavfi/generalbudget/home/frame.jsp

行政院主計處預算系統縣市版2.0版

年度: 099 單位: 財務金融科

回系統列表 上線人數: 15 [登出]

預算執行系統 | 文件下載區 | 個人基本資料維護 |

現在位置: 功能選單 >> 預算分配 >> 分配報表 >> 歲出預算分配與計畫配合表

截止日期: 0981119 查詢 產生報表(全選) 產生報表(僅勾選的資料)

輸出格式: PDF 單位: 新臺幣千元 表頭顯示: 依機關名稱 顯示分支計畫: ☐

分配類別	業務機關	承辦單位	門別	歲出科目	預算金額	分配數	審核	過帳
<input checked="" type="checkbox"/> 原預算	彰化縣政府	財務金融科	經常門	0134140400.信合社管理	103,000			

1、勾選欲列印之歲出科目。

2、依據實際需要，點選「產生報表(全選)」或「產生報表(僅勾選的資料)」。

說明:

(1)「產生報表(全選)」:無論有無勾選歲出科目，畫面所顯示之歲出科目皆會產生列印檔案。

(2)「產生報表(僅勾選的資料)」:針對所勾選之歲出科目，產生列印檔案。

